

MUZEJI HRVATSKOG ZAGORJA

GORNJA STUBICA

Ovlašteni predstavnici javnog naručitelja u
postupku jednostavne nabave za izradu
elaborata ocjene postojećeg stanja
konstrukcije dvorca Oršić

Ur.broj: 01-447/21

Gornja Stubica, 01.07.2021.

POZIV ZA DOSTAVU PONUDE

Predmet nabave: izrada elaborata ocjene postojećeg stanja konstrukcije dvorca Oršić

Evidencijski broj nabave: JN-17/21

Sadržaj:

1. Opći podaci
2. Osoba zadužena za kontakt
3. Vrsta postupka
4. Predmet nabave i količine
5. Podaci o ponudi
6. Sadržaj ponude
7. Način izrade ponude
8. Način dostave ponude
9. Način određivanja cijene ponude
10. Kriterij za odabir
11. Rok valjanosti ponude
12. Način dostave uzoraka
13. Donošenje odluke o odabiru/poništenju
14. Bitni uvjeti ugovora

PRILOZI DOKUMENTACIJE:

Prilog 1: Ponudbeni list

Prilog 2: Troškovnik

1. OPĆI PODACI

Muzeji Hrvatskog zagorja, Samci 64, 49245 Gornja Stubica

OIB: 11298572202

Telefon: +385 49 587 888

Internetska stranica: www.mhz.hr

e-mail: mhz@mhz.hr

2. OSOBA ILI SLUŽBA ZADUŽENA ZA KONTAKT

Ime i prezime: Bruno Kovačić

Adresa elektronske pošte: mhz@mhz.hr

Telefon: +385 49 587 886

Fax: +385 49 587 885

3. VRSTA POSTUPKA NABAVE

Postupak nabave vrši se sukladno Pravilniku o provedbi nabave jednostavne vrijednosti u Muzejima Hrvatskog zagorja i članku 15. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016).

4. PREDMET NABAVE I KOLIČINE

Predmet nabave: izrada elaborata ocjene postojećeg stanja konstrukcije dvorca Oršić (sanacija uslijed potresa).

Količine predmeta nabave nalaze se u Prilogu 2 – Troškovnik

Brojčana oznaka predmeta nabave iz CPV-a: 71240000-2

5. PODACI O PONUDI

Ponuditelj za ovaj predmet nabave dostavlja jednu ponudu.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje. Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije za nadmetanje.

6. SADRŽAJ PONUDE

- Popunjeni Ponudbeni list iz ove dokumentacije za nadmetanje,
- Popunjeni i potpisani Troškovnik – Ponuditelj mora ispuniti u potpunosti Troškovnik na propisanom obrascu u obliku danom u Prilogu 2, te potpisati i ovjeriti prvu stranicu Troškovnika

7. NAČIN IZRADE PONUDE:

- Ponuditelj mora u potpunosti popuniti Ponudbeni list ponude
- Ponuda mora biti potpisana od strane ovlaštene osobe ponuditelja
- Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu
- Za vrijeme roka za dostavu ponuda ponuditelj može postavljati upite i tražiti pojašnjenje vezano za Dokumentaciju za nadmetanje pod uvjetom da takav zahtjev dostave naručitelju najkasnije dva radna dana prije dostave ponuda.

8. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuditelj će dostaviti ponudu neposredno ili putem pošte složenu, uvezenu u cjelinu u zapakiranu u zatvorenu omotnicu, koja mora biti adresirana na adresu Naručitelja:

MUZEJI HRVATSKOG ZAGORJA

SAMCI 64

49245 GORNJA STUBICA

Imati naznaku: „PONUDA ZA IZRADU ELABORATA JN-17/21 - NE OTVARAJ“

i

naziv i adresu ponuditelja.

Krajnji rok za dostavu ponude je: 13. srpnja 2021. do 14 sati.

Ponuda mora biti uvedena u Upisnik za zaprimanje ponuda do isteka krajnjeg roka za dostavu ponude.

Otvaranje ponuda nije javno.

Ponude se otvaraju prema rednom broju iz upisnika o zaprimanju ponuda.

9. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom izraženom u hrvatskim kunama, bez poreza na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV). Cijena ponude piše se brojkama.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave i to na bazi Troškovnika iz ponude koju je dostavio ponuditelj. U cijenu ponude su uračunati svi troškovi i popusti, bez PDV-a.

Ponuditelj će ispuniti jedinične cijene i ukupne iznose za sve stavke opisane u Troškovniku.

Ponuđene jedinične cijene iz Troškovnika su nepromjenjive i obuhvaćaju sve troškove i izdatke ponuditelja vezano za predmet nadmetanja (osim PDV-a).

10. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij na kojem Naručitelj temelji odabir je najniža cijena uz ispunjenje uvjeta traženih točkom 5. ove Dokumentacije.

Naručitelj zadržava pravo u pojedinim slučajevima odabrati ponudu neovisno o ispunjenju traženih uvjeta iz točke 5. ove Dokumentacije.

11. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je 30 (trideset) dana računajući od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

12. NAČIN DOSTAVE UZORAKA

Uzorci nisu traženi.

13. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

Na web stranici Naručitelja objavljuje se Odluka o odabiru/poništenju.

13.1. Upotpunjavanje i objašnjenje ponude

Naručitelj može prije donošenja Odluke o odabiru tražiti od ponuditelja da ponudu odnosno predane dokumente objasne ili upotpune u svrhu otklanjanja pogrešaka, nedostataka ili nejasnoća svoje ponude.

14. BITNI UVJETI UGOVORA

S odabranim ponuditeljem/ponuditeljima će se sklopiti Ugovor/narudžbenica o jednostavnoj nabavi.

14.1. Rok, način i uvjeti plaćanja

Naručitelj se obvezuje dostavljani račun, platiti u roku 30 (trideset) dana od dana zaprimanja.

Ako Naručitelj ne plati ponuditelju u roku navedenom u stavku 3. Ove točke, ponuditelj ima pravo na zateznu kamatu u visini važeće eskontne stope Hrvatske narodne banke.

Ravnatelj:
Jurica Sabol

Prilog 1

PONUDBENI LIST
ZA NADMETANJE EV. BROJ JN-17/21

NARUČITELJ: Muzeji Hrvatskog zagorja, Gornja Stubica, Samci 64, OIB: 11298572202

PREDMET NABAVE: Izrada elaborata ocjene postojećeg stanja konstrukcije dvorca Oršić

BROJ PONUDE: _____

DATUM PONUDE: _____

PODACI O PONUDITELJU:

Naziv i sjedište ponuditelja			
OIB		Broj računa	
Gospodarski subjekt u subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa za dostavu pošte			
Adresa e-pošte			
Kontakt osoba ponuditelja			
Broj telefona:		Broj telefaksa:	

Izjavljujemo da smo u cijelosti proučili i prihvatili dokumentaciju za nadmetanje.

Cijena ponude bez PDV-a	
Iznos PDV-a ¹	
Cijena ponude s PDV-om ²	

Rok valjanosti ponude je 60 (šezdeset) dana od dana otvaranja ponude, te je moguće prihvatiti ovu ponudu u bilo kojem roku, do isteka konačnog roka.

ZA PONUDITELJA (Potpis)

Ovlašten za potpis ponude

(Pečat)

(Ime, prezime i funkcija)

NAPOMENA:

1. Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a na ovo mjesto se stavlja kosa crta.
2. Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a.

Prilog 2.