
*GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA 2025.
GODINU*

MUZEJI HRVATSKOG ZAGORJA



Rad ustanove Muzeji Hrvatskog zagorja odvija se u pet različitih muzeja, specijaliziranih ustrojstvenih jedinica na području Krapinsko-zagorske županije sa sjedištem u Gornjoj Stubici, a imaju zajedničku financijsko-računovodstvenu službu i službu za opće i pravne poslove.

Ustrojstvene jedinice Muzeja Hrvatskog zagorja su:

- Dvor Veliki Tabor, Desinić
- Galerija Antuna Augustinčića, Klanjec
- Muzej krapinskih neandertalaca, Krapina
- Muzej seljačkih buna, Gornja Stubica
- Muzej „Staro selo“, Kumrovec

PLAN PROGRAMSKE DJELATNOSTI PO USTROJSTVENIM JEDINICAMA MHZ:

Dvor Veliki Tabor

NAZIV PROGRAMA:	Izložba: Đuro Prejac
UKUPNI TROŠKOVI:	7.700,00 €
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	4.500,00 €
DRUGI IZVORI FINANCIRANJA:	Vlastita sredstva: 3.200,00 €
MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Dvor Veliki Tabor rujan 2025. – rujan 2026.
VODITELJ PROGRAMA:	Renata Dečman
SAŽETI OPIS PROGRAMA: Ovom izložbom prezentirali bismo Gjuru Prejca (1870. – 1936.), poznatog kazališnog umjetnika, rođenog u mjestu Desinić, tri kilometra udaljenom od Velikog Tabora. Gotovo čitav svoj radni vijek proveo je u Hrvatskom narodnom kazalištu u Zagrebu kao glumac, redatelj, skladatelj, pisac, pjevač, dirigent, prevoditelj, scenograf i koreograf. Bio je nadaren i svestran umjetnik koji je iza sebe ostavio iznimno mnogobrojnu i raznoliku ostavštinu. Skladao je više od stotinu skladbi, među kojima i popijevke <i>Peharček</i> i <i>Vu plavem trnaci</i> po kojima je ostao najviše zapamćen. Na izložbi se planira izložiti pedesetak eksponata (fotografije, razglednice, pisma, knjige itd.). Osim što bismo javnost upoznali s životom i djelom ovog slavnog hrvatskog umjetnika, prezentirali bismo im postav kojim je Prejac već bio prezentiran u Velikom Taboru u vrijeme kada je njime upravljao Josip Štimac. Uz izložbu se planira tisak popratnog kataloga, pozivnica i plakata.	

NAZIV PROGRAMA:	Izložba: Hladno oružje iz Dvora Veliki Tabor
UKUPNI TROŠKOVI:	8.000,00 €
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	4.000,00 €
DRUGI IZVORI FINANCIRANJA:	Vlastita sredstva: 4.000,00 €
VRIJEME I MJESTO ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Dvor Veliki Tabor 9. svibnja 2025.
ODGOVORNA OSOBA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:	Nadica Jagarčec

SAŽETI OPIS PROGRAMA:

Ovom izložbom predstavili bismo vrlo vrijedne primjerke hladnog oružja i zaštitne opreme koju je naš muzej sakupio u proteklih 20-ak godina. Na izložbi bi najbrojniji bili mačevi. Mač je oduvijek bio vrlo cijenjeno i skupocjeno oružje. Postoje kratki mačevi, mačevi dvoručnjaci, mačevi za mačevanje tzv. rapiri, mačevi za probijanje pancira, noževi, bodeži. Prema namjeni mačevi mogu biti sudski, časnički, vojnički, konjanički, lovački, sportski, ukrasni, paradni. Hladno oružje i zaštitna oprema iz Dvora Veliki Tabor datiraju se u razdoblje od 14. do kraja 18. stoljeća. Ovi predmeti predstavljaju svojevrсно majstorsko umijeće, ali i prikaz određenih društvenih odnosa. Kako bismo realizirali ovu izložbu, potrebno je izraditi 6 vitrina u kojima bi mačevi bili izloženi.

NAZIV PROGRAMA:	Muzejsko-edukativni programi Dvora Veliki Tabor
UKUPNI TROŠKOVI:	1.200,00 €
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	1.200,00 €
DRUGI IZVORI FINANCIRANJA:	-
MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Dvor Veliki Tabor tijekom 2025. godine
VODITELJ PROGRAMA:	Paul Lekaj

SAŽETI OPIS PROGRAMA:

U 2025. godini u Dvoru Veliki Tabor planiramo provesti različite oblike muzejsko-edukativnih radionica i pedagoških aktivnosti na temu velikotaborskih velikaša Celjskih i Rattkay. Navedena je tema odabrana kao dopuna muzejskom postavu s posebnim naglaskom na pomoćnim povijesnim znanostima heraldike i genealogije. Muzej će tako dodatno učvrstiti svoj položaj kao ustanove za učenje i istraživanje. S obzirom na to da je velik broj posjetitelja iz Slovenije, kao i sve više posjetitelja avanturista – biciklista i planinara – planirali bismo tiskati publikaciju koja bi sadržavala kartu važnih utvrda slovenskih grofova, uz fotografije i njihov kratak opis, s naznačenim planinarskim i biciklističkim rutama u Krapinsko-zagorskoj županiji.

NAZIV PROGRAMA:	Investicije: Uređenje interijera kule C
UKUPNI TROŠKOVI:	53.000,00 €
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	30.000,00 €
DRUGI IZVORI FINANCIRANJA:	Vlastita sredstva: 23.000,00 €
MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Dvor Veliki Tabor Tijekom 2025. godine
VODITELJ PROGRAMA:	Paul Lekaj
SAŽETI OPIS PROGRAMA: Planira se uređenje prizemlja i prvog kata kule C, odnosno ugradnja rasvjetnih tijela za stalni postav Dvora Veliki Tabor.	

NAZIV PROGRAMA:	Investicije: Kompletno uređenje prizemlja kule D
UKUPNI TROŠKOVI:	88.000,00 €
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	
DRUGI IZVORI FINANCIRANJA:	58.400,00 € EU sredstva, + vlastita sredstva 5% i 15% sredstava Ministarstva kulture i medija - sufinanciranje iz EU projekta <i>Living Castle</i>
MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Dvor Veliki Tabor Tijekom 2025. godine
VODITELJ PROGRAMA:	Paul Lekaj
SAŽETI OPIS PROGRAMA: U 2025. godini nastavili bismo s projektom uređenja interijera prizemlja kule D u Dvoru Veliki Tabor. Prva faza odnosila se na dobavu i ugradnju lančanih i verižnih zastora; drugu fazu pokrivamo EU sredstvima u sklopu Interreg projekta <i>Living Castles</i> ; treća, ujedno i završna faza, odnosi se na instalaciju multimedijalnog sadržaja – interaktivni sadržaj za posjetitelje s poteškoćama u kretanju; troškova projektanta stalnog postava i projektanta elektroinstalacija. Samim time, muzej bi dobio jedinstvenu, modernu i prijeko potrebnu multimedijalnu dvoranu koja je i predviđena u konceptu stalnog postava.	

NAZIV PROGRAMA:	Preventivna zaštita muzejske građe Dvora Veliki Tabor
UKUPNI TROŠKOVI:	1500 €
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	-
DRUGI IZVORI FINANCIRANJA: -navesti koji (vlastiti, donacija, sponzorstvo i sl.)	Vlastita sredstva: 1500 €
MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Dvor Veliki Tabor

	Tijekom 2025. godine
VODITELJ PROGRAMA:	Renata Dečman
SAŽETI OPIS PROGRAMA: Kako bi se adekvatno čuvali i zaštitili muzejski predmeti poput slika i drugih umjetnina potrebno je nabaviti Tyvek tkaninu i Avos vunu. Kako bi se adekvatno čuvale c/b fotografije i papirnata građa planira se kupnja pergaminskih vrećica. Za pomoć pri pregledu i signiranju predmeta potrebna nam je laboratorijska lampa. Za preparatorske zahvate na muzejskoj građi potreban nam je potrošni materijal poput acetona, ljepila za drvo, lanenog ulja, četki, skalpela...	

Galerija Antuna Augustinčića

NAZIV PROGRAMA:	Izložbe: Izložbeni program GAA 2025.
UKUPNI TROŠKOVI:	11.080,00 €
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	8.340, 00 €
DRUGI IZVORI FINANCIRANJA:	Vlastita sredstva: 2.740,00 €
MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Klanjec, GAA i SGAA veljača – studeni 2025.
ODGOVORNA OSOBA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:	Božidar Pejković, Davorin Vujčić
SAŽETI OPIS PROGRAMA: Četiri izložbe prema ustaljenom kalendaru održavanja (zimski, proljetni, 21. rujna, jesenski); sve su namijenjene najširem krugu korisnika, a uz svaku se tiskaju pozivnica, plakat i katalog: 1. Zimska izložba / Mak Melcher Ukupni troškovi: 2.650,00 € Predviđena sredstva Ministarstva kulture i medija: 1.870,00 € Mjesto i vrijeme održavanja: Klanjec, SGAA, 7. veljače – 6. travnja 2025. Autor: Božidar Pejković Vrsta i opseg: umjetnička, tuzemna, samostalna; nekoliko izložaka Sažeti opis: Izložba kipara Maka Melchera, kojom nastavljamo kontinuitet zimskih izložaba. 2. Proljetna izložba / Božidar Pejković Ukupni troškovi: 3.320,00 € Predviđena sredstva Ministarstva kulture i medija: 2.640,00 € Mjesto i vrijeme održavanja: Klanjec, SGAA, 2. svibnja – 4. srpnja 2025. Autor: Božidar Pejković Vrsta i opseg: umjetnička, tuzemna, samostalna; nekoliko izložaka Sažeti opis: : Izložba kojom se dugogodišnji voditelj Galerije Antuna Augustinčića oprašta od svog radnog kolektiva i muzejske zajednice. 3. Uz Mir za mir Ukupni troškovi: 2.480,00 € Predviđena sredstva Ministarstva kulture i medija: 1.730,00 € Mjesto i vrijeme održavanja: Klanjec, GAA, 19. rujna – 21. studenoga 2025. Autor: Davorin Vujčić Vrsta i opseg: umjetnička, tuzemna, samostalna; instalacija Sažeti opis: Izložba povodom Međunarodnog dana mira, u okviru našeg dugogodišnjeg programa <i>Uz Mir za mir</i> . 4. Jesenska izložba – Mladi kipar(i) Ukupni troškovi: 2.630,00 € Predviđena sredstva Ministarstva kulture i medija: 2.100,00 € Mjesto i vrijeme održavanja: Klanjec, SGAA, 14. studenoga 2025. – 14. siječnja 2026. Autor: Davorin Vujčić Vrsta i opseg: umjetnička, tuzemna, samostalna; nekoliko izložaka	

Sažeti opis: Izložba u okviru suradnje MHZ – GAA i zagrebačke ALU, kojom se predstavljaju komisijski odabrani diplomanti kiparstva.

NAZIV PROGRAMA:	Edukativni program: 30. edukativna muzejska akcija i Međunarodni dan muzeja
UKUPNI TROŠKOVI:	2.200,00 €
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	1.900,00 €
DRUGI IZVORI FINANCIRANJA:	Vlastita sredstva: 300,00 €
MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Klanjec, GAA i SGAA 18. travnja – 18 svibnja 2025.
ODGOVORNA OSOBA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:	Petra Šoltić

SAŽETI OPIS PROGRAMA:

Ovim programom GAA po 26. put sudjeluje u muzejskoj edukativnoj akciji Sekcije za muzejsku pedagogiju i kulturnu akciju HMD-a, povodom Međunarodnog dana muzeja 18. svibnja. U duhu i na razini dosadašnjih programa – 2000, JAČAJmo se / Motiv konja i konjanika u hrvatskoj skulpturi 20. st., KUĆA za prijevoz skulpture, U SLAST, ODIJELO čini... Modni salon GAA, PORTAL skulpture, BezGLASne invencije, IZNENAĐENJE?!, ORIGINAL(n)i koncept: KopirajT, (U)OKVIR(I) za 5, Sklad (klanječkog) KOTAČa, DODIR memorije / memorija dodira, VODA / FONTANA koja se mijenja, Muzejske pričalice GAA, (BEZ)VEZE / Kerempuhi na hrpi, Modeliranjem gline spoznajmo ODRŽIVOST, KLIK na Klanječki karajoLIK, Tajna umjetnosti, LAĐA / Klanječkom lađom..., (PRE)HRANA / Recept za skulpturu, LJUBAV /Kako smo zavoljeli kiparstvo, IZ/VAN/RED/NO / Iz kamena skulpturu van, PLES / Ples i skulptura, (ZA)JEDNO / Zajedno od skice do New Yorka, Muzeji i STEAM? Skulptura i minerali! – odgovorit ćemo zadanoj temi i primjereno obilježiti Međunarodni dan muzeja. Program bi se referirao na temu akcije te bi se uz prigodni program za Međunarodni dan muzeja povezale domaća i međunarodna tema obilježavanja.

Autorica programa je Petra Šoltić, a uz program bi se izdala popratna tiskovina i plakat, te bi se za prigodni program povodom Međunarodnog dana muzeja priredila pozivnica.

NAZIV PROGRAMA:	Nakladništvo: ANALI 42-45 / Zbornik radova simpozija TEZAURUS SKULPTURE
UKUPNI TROŠKOVI:	2.200,00 €
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	1.000,00 €
DRUGI IZVORI FINANCIRANJA:	Vlastita sredstva: 1.200,00 €
MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Klanjec veljača – ožujak 2025.
ODGOVORNA OSOBA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:	Božidar Pejković

SAŽETI OPIS PROGRAMA:

Tri zaostala godišta našeg časopisa (za 2022., 2023. i 2024. godinu) u 2025. godini stapaju se u četverbroj *Anali 42-45*, u kojem objavljujemo integralne radove našeg simpozija *Tezaurus skulpture* (Klanjec, 25. – 27. listopada 2023.). U 2024. godini izvršena je priprema za tisak, a 2025. bi se svezak i tiskao.

Ovaj četverbroj *Anala* bio bi peti veliki zbornički svezak naših simpozija posvećenih najširoj problematici skulpture, a koje u petogodišnjim intervalima uspješno organiziramo od 2003. godine.

NAZIV PROGRAMA:	Investicije: Izrada projektne dokumentacije obnove i sanacije GAA
UKUPNI TROŠKOVI:	32.500,00 €
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	26.000,00 €
DRUGI IZVORI FINANCIRANJA: -navesti koji (vlastiti, donacija, sponzorstvo i sl.)	Vlastita sredstva: 6.500,00 €
MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Klanjec, GAA 15. veljače – 15. studenoga 2025.
ODGOVORNA OSOBA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:	Božidar Pejković, Davorin Vujčić

SAŽETI OPIS PROGRAMA:

Budući da je već duži niz godina investicijsko održavanje Galerije izostajalo te da zub vremena neminovno čini svoje, hitno je potrebno pristupiti cjelokupnoj sistematskoj obnovi i sanaciji zgrade i parka Galerije Antuna Augustinčića, kako bi 2026. godine dostojno dočekali 50. obljetnicu njena otvorenja.

Da bi se uopće moglo pristupiti traženju izvora financiranja i aplicirati na neki od natječaja za dodjelu sredstava iz EU fondova, potrebno je izraditi projektnu dokumentaciju obnove i sanacije, koja sadrži:

I. FAZA – PRIPREMA

- u 2025. planira se izvesti izrada I. faze dokumentacije

1. Konzervatorski elaborat
2. Arhitektonski snimak postojećeg stanja
3. Provedba istražnih radova i izrada geomehaničkog elaborata;

II. FAZA – PROJEKT OBNOVE I SANACIJE

4. Arhitektonski projekt obnove i sanacije;
5. Projekt obnove i sanacije konstrukcije;
6. Projekt obnove i sanacije sustava grijanja, hlađenja i ventilacije.

Izrada projektne dokumentacije obnove i sanacije uvjetom je svim daljnjim nastojanjima da se Galerija Antuna Augustinčića primjereno očuva kao jedinstven primjer jednog od prvih namjenski građenih galerijskih prostora u Hrvatskoj.

Napominjemo da se zgrada Galerije Antuna Augustinčića, arhitekta Ante Lozice, nalazi unutar zaštićene kulturno-povijesne cjeline Klanjca te da je 9. kolovoza 2023. godine Ministarstvo kulture i medija RH donijelo Rješenje kojim se utvrđuje da ima svojstva kulturnog dobra te da se upisuje u Registar kulturnih dobara RH.

Muzej krapinskih neandertalaca

NAZIV PROGRAMA:	Izložba: <i>Fosilna flora</i>
UKUPNI TROŠKOVI:	10.000,00 €
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	8.000,00 €
DRUGI IZVORI FINANCIRANJA:	Vlastita sredstva: 2.000,00 €
MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Muzej krapinskih neandertalaca 15. studenog 2025. – 1. svibnja 2026.
ODGOVORNA OSOBA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:	Eduard Vasiljević, Nikolina Ileković
SAŽETI OPIS PROGRAMA:	
<p>Izložba prikazuje zanimljivosti iz razvoja biljnih vrsta na Zemlji. Posebni dio izložbe posvetili bismo biljnom fosilnom sadržaju prikupljenom u Hrvatskoj i posebno u Hrvatskom zagorju. Jedan segment izložbe namijenili bismo živućim fosilima, odnosno biljkama koje su ostale nepromijenjene više od 300 milijuna godina. Pored toga bismo prikazali fosilno ljekovito bilje. Izložba bi bila popraćena <i>fosilnim vrtom</i>, odnosno biljkama posađenim za tu namjenu koje bi zorno dočarale fosilnu floru kroz različite geološke periode pa sve do danas. Program bismo upotpunili edukativnim programom i radionicama.</p> <p>Za potrebe izložbe kupili bismo nekoliko replika/originala fosilnog bilja.</p>	

NAZIV PROGRAMA:	Edukativni program: 5. ROK NA HUŠNJAKOVU: Radionice za odrasle i klince
UKUPNI TROŠKOVI:	830,00 €
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	590,00 €
DRUGI IZVORI FINANCIRANJA:	Vlastita sredstva: 240,00 €
MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Muzej krapinskih neandertalaca, Rudnik Sveta Barbara (Rude) 26. – 30. kolovoza 2025
ODGOVORNA OSOBA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:	Odgovorna osoba: Lorka Lončar Uvodić Realizacija programa: Lorka Lončar Uvodić, Mirjana Biljan, Eduard Vasiljević, Stipe Komić, Nikolina Ileković
SAŽETI OPIS PROGRAMA:	
<p>Program je namijenjen djeci u pratnji odraslih, odnosno roditelja, staratelja, djedova, baka, teta, stričeva ili neke druge odrasle osobe te im tako pruža mogućnost zajedničkog kvalitetnog provođenja slobodnog vremena što doprinosi učvršćivanju njihovih međusobnih veza i stvaranju zajedničkih nezaboravnih uspomena. Edukativni program sadrži obilazak Muzeja i Nalazišta, iskopavanja na terenu te radionice i igre na temu krapinskog pračovjeka i evolucije života na Zemlji, odnosno aktivnosti u kojima se obrađuju arheološke, paleontološke, geološke i ostale muzejske teme. Program se održava u unutrašnjem prostoru Muzeja krapinskih neandertalaca i vanjskom prostoru parka i Nalazišta Hušnjakovo tijekom pet dana, od kojih je jedan dan predviđen za izlet u Rudnik Sveta Barbara (Rude kod Samobora).</p>	

NAZIV PROGRAMA:	Edukativni program: <i>Žensko lice evolucije u Muzeju krapinskih neandertalaca</i>
UKUPNI TROŠKOVI:	9.970,00 €
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	7.470,00 €
DRUGI IZVORI FINANCIRANJA:	Vlastita sredstva: 2.500,00 €
MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Muzej krapinskih neandertalaca 2025. – 2026.
ODGOVORNA OSOBA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:	Odgovorna osoba: Lorka Lončar Uvodić Realizacija programa: Lorka Lončar Uvodić, Mirjana Biljan, Nikolina Ileković (suradnja s osnovnim i srednjim školama)

SAŽETI OPIS PROGRAMA:

Edukativni program sadrži različite aktivnosti (radionice, prezentacije i predavanja) koje sudionike (učenike viših razreda osnovnih škola i srednjoškolce) pobliže upoznaju s najznačajnijim fosilnim kostima žena i arheološkim nalazima koji prikazuju žene, a koji su izloženi u stalnom postavu Muzeja krapinskih neandertalaca. Sudionici tako stječu znanja o osnovnim obilježjima evolucije čovjeka te promjenama položaja žena u ljudskim društvima od najranije prošlosti do antičkog doba. Programom će biti predstavljene Aka, Lucy i Mrs. Ples, najstariji fosilni kosturi koji svjedoče o razvoju uspravnog hoda na dvije noge i životu australopiteka, najstarija fosilna lubanja vrste *Homo erectus* koja je pripadala odrasloj ženi, neandertalka Aka kojoj je pripadala najpoznatija krapinska lubanja – lubanja C te fosilni kostur žene iz špilje Caviglione starosti oko 24 000 godina. O položaju žena u društvima gornjeg paleolitika sudionici će se upoznati i kroz prikaz skulpture Venere iz Willendorfa, a o njihovoj ulozi i životu u kasnijim razdobljima saznat će kroz prikaz Amazonke – žene ratnice i djevojke iz Salone. Paleontološki ili arheološki nalazi koji se odnose na žene u prapovijesti i povijesti, a koji su prikazani u stalnom postavu Muzeja krapinskih neandertalaca, a bit će predstavljeni i u brošuri namijenjenoj širokoj javnosti te će poslužiti kao inspiracija za različite radionice: Lucy – istraživanje fosilnih kostura australopiteka; Aka – ukrašavanje lubanje C; Willendorfska Venera – modeliranje u glini; Žena iz špilje Caviglione – izrada kape od školjaka; Amazonka – bacanje koplja i gađanje lukom i strijelom; Djevojka iz Solina – izrađivanje antičkih frizura.

NAZIV PROGRAMA:	Edukativni program: <i>FOSILNA FLORA – paleobotaničke radionice uz izložbu</i>
UKUPNI TROŠKOVI:	950,00 €
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	850,00 €
DRUGI IZVORI FINANCIRANJA:	Vlastita sredstva: 100,00 €
MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Muzej krapinskih neandertalaca prosinac 2025. – svibanj 2026.
ODGOVORNA OSOBA ZA REALIZACIJU PROGRAMA	Odgovorna osoba: Mirjana Biljan Realizacija programa: Mirjana Biljan, Lorka Lončar Uvodić

SAŽETI OPIS PROGRAMA:**Radionice za predškolsku i školsku djecu različitih uzrasta, gerontološke radionice**

Pedagoško- muzejski program edukativnih radionica održava se kao popratni program uz izložbu o paleobotanici. Program upoznaje sudionike s geološkom prošlošću Zemlje, razvojem i evolucijom biljaka te sadrži kreativne radionice na temu geologije, paleontologije i botanike. Sudionici će saznati kako su i kada prve biljke izašle iz vode i naselile kopno te tijekom stotina milijuna godina evoluirale, čineći svijet kakav nas danas okružuje. Kroz prateću radionicu korisnici će dobiti priliku za učenje, kreativno izražavanje, vježbanje fine motorike te razvijanje kreativnosti i socijalnih vještina.

Paleobotaničke radionice sadržavat će aktivnosti poput proučavanja replika fosilnih biljaka, izrade glinenih uleknutih reljefa pomoću biljaka i njihovih gipsanih odljeva, izrade lanterni (malenih staklenih svjetiljki) ukrašenih *decoupage* tehnikom i biljkama te izrade knjižnih oznaka prešanim biljkama krapinskog kraja, s naglaskom na žive fosile poput preslica i paprati.

NAZIV PROGRAMA:	Investicije: Zamjena multimedije u Muzeju krapinskih neandertalaca
UKUPNI TROŠKOVI:	21.000,00 €
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	17.000,00 €
DRUGI IZVORI FINANCIRANJA:	Vlastita sredstva: 4.000,00 €
MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Muzej krapinskih neandertalaca siječanj. – prosinac. 2025.
ODGOVORNA OSOBA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:	Eduard Vasiljević
SAŽETI OPIS PROGRAMA:	
U centralno-nadzornom upravljačkom sustavu potrebna je zamjena dvaju glavnih računala. Riječ je o računalima koja su stara petnaestak godina i na kojima je instalirana stara verzija sustava <i>Windows</i> . Uz pomoć tih računala upravlja se svim uređajima, rasvjetom, ventilacijom i instalacijama koji su sastavni dio stalnog postava MKN. Pored računala, potrebno je nanovo osmisliti i realizirati softverski program i podršku.	

NAZIV PROGRAMA:	Investicije: Investicija- Građevinski radovi na sanaciji ulaznog platoa u MKN
UKUPNI TROŠKOVI:	48.000,00 €
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	25.000,00 €
DRUGI IZVORI FINANCIRANJA:	Vlastita sredstva: 23.000,00 €
MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Muzej krapinskih neandertalaca siječanj. – prosinac. 2025.
ODGOVORNA OSOBA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:	Eduard Vasiljević
SAŽETI OPIS PROGRAMA:	
U 2024. godini planira se izraditi projekt građevinske sanacije ulaznog platoa u MKN, obzirom da je betonska ploča zbog utjecaja atmosferilija i drugih čimbenika poprilično uništena, raspucana te predstavlja opasnost od daljnjeg propadanja raznih instalacija koje se nalaze ispod betonske ploče. Potrebno je sanirati postojeći plato te koristiti otporne materijale.	

Muzej „Staro selo“ Kumrovec

NAZIV PROGRAMA	Investicije: Dovršetak rekonstrukcije objekta 45s, Seosko domaćinstvo od sredine 20. stoljeća
UKUPNI TROŠKOVI:	50.000,00 €
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	35.000,00 €
DRUGI IZVORI FINANCIRANJA:	15.000,00 €, vlastita sredstva
MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Muzej „Staro selo“ Kumrovec tijekom 2025.
ODGOVORNA OSOBA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:	Anita Paun-Gadža
SAŽETI OPIS PROGRAMA:	
<p>U središtu Muzeja „Staro selo“ Kumrovec smješten je stambeni objekt sa starim kućnim brojem 45s, koji predstavlja nezaobilaznu sliku načina življenja zagorskog stanovništva od sredine 20. stoljeća. Do početka 2005. godine bio je sastavni dio domaćinstva obitelji Čutić, nakon čega otkupom stambene i pomoćne gospodarske zgrade ulazi u sastav Muzeja „Staro selo“ Kumrovec. U planu Muzeja „Staro selo“ Kumrovec je otkupljeni stambeni objekt prenamijeniti u izložbeni postav. Kroz svoju redovitu djelatnost još jednim postavom Muzej će zainteresirati značajni broj korisnika/posjetitelja različitog uzrasta, interesa i obrazovanja koji već u fazi osnivanja i uređenja privlači značajni interes stručne i šire javnosti zbog jedinstvenosti i teme kojoj je posvećen.</p>	

NAZIV PROGRAMA	Investicije: Građevinski radovi na objektu Stare pučke škole, Muzej „Staro selo“ Kumrovec
UKUPNI TROŠKOVI:	53.000,00 €
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	30.000,00 €
DRUGI IZVORI FINANCIRANJA:	23.000,00 €, vlastita sredstva
MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Muzej „Staro selo“ Kumrovec tijekom 2025.
ODGOVORNA OSOBA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:	Anita Paun-Gadža
SAŽETI OPIS PROGRAMA:	
<p>Objekt Stare pučke škole doživio je manja oštećenja od potresa 2021. god., te od tada, objekt nije u upotrebi, a u njemu su se održavali edukativni programi. Osim od potresa, objekt je u vrlo lošem stanju, pogotovo krovšte koje treba zamijeniti, a nužno su potrebne građevinske intervencije na zabatnim zidovima.</p>	
NAZIV PROGRAMA	Opremanje preparatorske radione
UKUPNI TROŠKOVI:	30.000,00 €
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	15.000,00 €
DRUGI IZVORI FINANCIRANJA:	Vlastita sredstva: 15.000,00 €
MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Muzej „Staro selo“ Kumrovec tijekom 2025.

ODGOVORNA OSOBA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:	Kristijan Bezjak
SAŽETI OPIS PROGRAMA:	
<p>U sklopu Muzeja „Staro selo“ Kumrovec, u zasebnom objektu površine 150 kvadrata smještena je preparatorska radiona u kojoj se obavljaju poslovi vezani za održavanje muzeja i muzejske građe. Radiona je djelomično opremljena 2007. godine. Većina opreme je s vremenom dotrajala te je samo djelomično upotrebljiva ili neupotrebljiva. Za daljnji rad Muzeja radionu je potrebno opremiti novim i suvremenijim alatom: kombinirani stolarski univerzalni stroj, baterijski ručni alati (pile, glodalice, bušilice...), pneumatski alati (klamerice, čavlerice...).</p> <p>Plan nabave navedenih alata obavljao bi se ovisno o dobivenim sredstvima.</p>	

NAZIV PROGRAMA	Nakladništvo: Križevi krajputaši i kapelice poklonci župe Tuhelj, Zagorska Sela i Sutlanska Poljana
UKUPNI TROŠKOVI:	4.000,00 €
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	3.200,00 €
DRUGI IZVORI FINANCIRANJA:	Vlastita sredstva: 800,00 €
MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Muzej „Staro selo“ Kumrovec tijekom 2025.
ODGOVORNA OSOBA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:	Tatjana Brlek
SAŽETI OPIS PROGRAMA:	
<p>Tijekom 2025. tiskao bi se katalog koji je rezultat dvogodišnjih terenskih istraživanja i izložbe na temu <i>Križevi krajputaši i kapelice poklonci župe Tuhelj, Zagorska Sela i Sutlanska Poljana</i>.</p>	

NAZIV PROGRAMA	Izložba: Priča o vatri
UKUPNI TROŠKOVI:	4.200,00 €
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	3.700,00 €
DRUGI IZVORI FINANCIRANJA:	Vlastita sredstva: 500,00 €
MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Muzej „Staro selo“ Kumrovec lipanj 2025.
ODGOVORNA OSOBA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:	Tihana Kušenić
SAŽETI OPIS PROGRAMA:	
<p>Program pod nazivom <i>Gdje ima dima, ima i vatre</i> etnografska je, kulturno-povijesna, tuzemna i autorska izložba namijenjena najširem krugu korisnika. Autorica izložbe bit će kustosica etnologinja Tihana Kušenić. Vatra je bila jedan od bitnih elemenata u evoluciji modernoga čovjeka. Omogućila je čovjeku zaštitu od hladnoće, izradu i oblikovanje oruđa i alatki, zaštitu od divljih životinja te promjenu prehrambenih navika. Vatra je predmet kulta od najdrevnijih vremena. Štovana je pod otvorenim nebom, na kućnim ognjištima, ali i u nutrini čovjeka, kao svijetlo života koje tinja u nama. Izložbom će se prikazati njena važnost u raznim životnim i godišnjim običajima. Posebno će se istaknuti paljenje vatre-krijesa u Hrvatskom zagorju – jurjevskog i ivanjskog krijesa.</p>	

NAZIV PROGRAMA	Edukativni program: Radionice Muzeja „Staro Selo“ Kumrovec
UKUPNI TROŠKOVI:	3.500,00 €
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	3.000,00 €
DRUGI IZVORI FINANCIRANJA:	Vlastita sredstva: 500,00 €
MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Muzej „Staro selo“ Kumrovec ožujak – prosinac 2025.
ODGOVORNA OSOBA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:	Tatjana Brlek
SAŽETI OPIS PROGRAMA:	
<p>Interaktivni programi Muzeja „Staro selo“ Kumrovec mogu se prepoznati organizacijom brojnih muzejsko-edukativnih radionica tijekom godine. Tijekom 2025. godine program muzejsko-edukativnih radionica namjeravamo prilagoditi nastavnom kurikulumu za učenike nižih razreda osnovne škole. Nastavili bismo s radionicama koje su u redovnoj ponudi Muzeja: izrada cvijeća od krep papira, pečenje kruha u krušnoj peći, bojanje pisanica, oslikavanje dječjih drvenih igračaka... Uz manifestacije promovirali bismo radionicu tradicijskog zagorskog veza koja bi se realizirala u suradnji s djecom iz Kumrovca i okolice te udrugom <i>Oroslavski vez</i>.</p>	

NAZIV PROGRAMA	Edukativni programi: Radionica Kockica za igru
UKUPNI TROŠKOVI:	1.800,00 €
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	1.000,00 €
DRUGI IZVORI FINANCIRANJA:	Vlastita sredstva: 800,00 €
MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Muzej „Staro selo“ Kumrovec travanj – lipanj 2025.

ODGOVORNA OSOBA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:	Matea Harapin
<p>SAŽETI OPIS PROGRAMA:</p> <p>Edukativnom radionicom <i>Kockica za igru</i> potičemo djecu da kroz izradu i igru s papirnatim kockicama otkriju što se sve krije u stalnom postavu Muzeja. Nakon što izrežu i slože kockicu od debljeg papira, na svakoj stranici, od njih osam, nacrtat će motive vezane uz pojedini dio stalnog postava. Izradu kockica pratit će upute koje će ih navoditi na zadani motiv kojeg moraju nacrtati. Po završetku kockica, svaki polaznik dobit će osmišljenu podlogu za igru s ilustracijom tlocrta muzeja na kojoj će se igrati izrađenim kockicama. Bacivši kockicu, zaustavit će se jedan od nacrtanih motiva kojeg će morati pronaći na podlozi i odgovoriti na tri pitanja. Točni odgovori nalazit će se na kartici ili na stražnjoj strani podloge.</p>	

NAZIV PROGRAMA	RESTAURACIJA PREDMETA IZ ZBIRKE KERAMIKE I ZBIRKE PUČKE I SAKRALNE UMJETNOSTI
UKUPNI TROŠKOVI:	5.000,00 €
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	4.000,00 €
DRUGI IZVORI FINANCIRAJNJA: Vlastita sredstva	1.000,00 €
VRIJEME I MJESTO ODRŽAVANJA PROGRAMA:	tijekom 2025.
ODGOVORNA OSOBA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:	Tihana Kušenić
<p>SAŽETI OPIS PROGRAMA:</p> <p>Potrebno je izvršiti restauratorsko konzervatorske radnje na pojedinim predmetima koji su dio registrirane Zbirke keramike Muzeja "Staro selo" Kumrovec. Zbirka keramike ima status zaštićenog kulturnog dobra upisanog u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske u Listu zaštićenih kulturnih dobara pod rednim brojem 4434, Klasa UP-I-612-08/10-06/0067, Ur. broj: 532-04-01-01/4-10-2</p> <p>Ovisno o oštećenju predmeta, potrebno je izvršiti zahvate čišćenja, neutralizacije soli, konsolidiranje, odstranjivanje starog ljepila, sastavljanja te ponovnog lijepljenja, rekonstrukcija dijelova koji nedostaju te retuširanje rekonstruiranog dijela. Provedbom programa izvršila bi se obnova dijela predmeta iz Zbirke keramike čime bi se očuvalo kulturno dobro koje čuvamo i prezentiramo u Muzeju "Staro selo" Kumrovec.</p> <p>Potrebno je izvršiti restauraciju predmeta koji pripadaju Zbirci pučke i sakralne umjetnosti Muzeja "Staro selo" Kumrovec-svete slike i kućni oltar. Naglasak restauracije je na kućnom oltaru, koriolanu iz 19. st., otkupljenog od Davorina Tušeka. Ovisno o oštećenju predmeta, potrebno je izvršiti zahvate čišćenja, popravka platna, odstranjivanje starog ljepila, sastavljanja te ponovnog lijepljenja, rekonstrukcija dijelova koji nedostaju te retuširanje rekonstruiranog dijela.</p>	

Muzej seljačkih buna

NAZIV PROGRAMA:	Edukativni program: Muzejsko-edukativne radionice (edukativni program MHZ, Muzej u školi i vrtiću, radionice na Kliofestu i Znanstvenom pikniku)
UKUPNI TROŠKOVI:	3.500,00 €
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	3.000,00 €
DRUGI IZVORI FINANCIRANJA:	500,00 €, vlastita sredstva
MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Muzeji Hrvatskog zagorja, škole, vrtići tijekom 2025.
ODGOVORNA OSOBA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:	Josipa Pavlović Požgaj
<p>SAŽETI OPIS PROGRAMA:</p> <p>Vrtićka dob: <i>Složi sam svoj dvorac</i> Niži razredi osnovne škole: <i>Složi sam svoj dvorac, Heraldika, Arheološka slagalica, Povijest moje obitelji, U potrazi za burgovima</i> Viši razredi osnovne škole: <i>Muzejski predmeti kao povijesni izvori, Putevima preporoditelja, Ubojite oštrice, Streličarenje</i> Srednja škola/gimnazija: <i>Povijesni detektivi, debata na temu Seljačke bune, povijesni kvizovi</i></p> <p>Najbolji učenici na kvizovima bili bi nagrađeni prigodnim muzejskim majicama. U sklopu Festivala povijesti Kliofest te na Znanstvenom pikniku održat će se istraživačke i povijesne radionice za učenike osnovnih i srednjih škola.</p> <p>Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / plan aktivnosti: osmišljavanje programa, organiziranje radionica, marketing, realizacija radionica</p> <p>Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura: djeca, obitelji (<i>Muzej u školi i vrtiću</i> – 300, zajednički edukativni program MHZ – 100, Kliofest – 100, Znanstveni piknik – 200)</p> <p>Terminski plan: siječanj: priprema radionica veljača – lipanj: realizacija radionica <i>Muzej u školi i vrtiću</i> svibanj: realizacija radionica na Kliofestu srpanj – kolovoz: priprema radionica rujan: realizacija radionica na Znanstvenom pikniku rujan – prosinac: realizacija radionica <i>Muzej u školi i vrtiću</i> studenj: realizacija radionice zajedničkog programa Muzeja Hrvatskog zagorja - očekivani rezultati: porast interesa za posjet Muzeju, privlačenje nove publike</p>	

NAZIV PROGRAMA:	Preventivna zaštita muzejske građe: Nabava potrebne opreme i potrošnog materijala
UKUPNI TROŠKOVI:	3.500,00 €
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	3.000,00 €
DRUGI IZVORI FINANCIRANJA:	Vlastita sredstva: 500,00 €
MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Muzej seljačkih buna

	tijekom 2025.
ODGOVORNA OSOBA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:	Vlatka Filipčić Maligec
<p>SAŽETI OPIS PROGRAMA:</p> <p>Opis aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - omogućavanje lakšeg i učinkovitijeg čišćenja predmeta i njihovog okruženja - poboljšanje zaštite građe prilikom izlaganja - kontinuirano praćenje mikroklimatskih uvjeta u čuvaonicama i ostalim prostorima gdje se nalazi građa (svakodnevno) - daljnja razrada plana djelovanja u slučaju provale, krađe i požara - nastavak ujednačavanje sustava označavanja smještaja građe - zaštita drvenu građu - slaganje građe koju je potrebno u kutije i ormara <p>Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / plan aktivnosti: provjera stanja građe, usklađivanje s Planom preventivne zaštite, određivanje prioriteta, nastavak smještaja građe u odgovarajuće kutije</p> <p>Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura: program nije neposredno namijenjen korisnicima</p> <p>Terminski plan: siječanj/veljača (inventura i provjera stanja građe), ostale aktivnosti provode se kontinuirano kroz cijelu godinu</p> <p>Očekivani rezultati: ostvarivanje općeg cilja 2.0 <i>Podizanje standarda kvalitete u nabavi, čuvanju, obradi i komuniciranju muzejske građe</i> i posebnog cilja 2.2 <i>Podizanje standarda čuvanja</i></p>	

NAZIV PROGRAMA:	Restauracija građe za stalni postav
UKUPNI TROŠKOVI:	6.500,00 €
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	
DRUGI IZVORI FINANCIRANJA:	3.200,00 € EU sredstva, + vlastita sredstva 5% i 15% sredstava Ministarstva kulture i medija - sufinanciranje iz EU projekta <i>Living Castle</i>
MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Muzej seljačkih buna, druge institucije prva polovica 2025.
ODGOVORNA OSOBA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:	Vlatka Filipčić Maligec
<p>SAŽETI OPIS PROGRAMA:</p> <p>Opis aktivnosti: restauracija i konzervacija predmeta uz pomoć vanjskih suradnika i vlastite preparatorske radionice</p> <p>Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / plan aktivnosti: angažirane vanjskih suradnika, nabava materijala za preparatorsku radionicu, restauracija građe, konzervacija i zaštita građe</p> <p>Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura: program nije neposredno namijenjen korisnicima</p> <p>Terminski plan: siječanj/veljača (angažiranje vanjskih suradnika), ostale aktivnosti provode se kontinuirano kroz ostatak prve polovice godine</p> <p>Očekivani rezultati: ostvarivanje općeg cilja 2.0 <i>Podizanje standarda kvalitete u nabavi, čuvanju, obradi i komuniciranju muzejske građe</i> te posebnog cilja 2.2.2 <i>Ostali programi zaštite</i></p>	

NAZIV PROGRAMA:	Investicija: Nabava virtualnih naočala i stvaranje sadržaja za virtualne naočale
UKUPNI TROŠKOVI:	47.350,00 €
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	
DRUGI IZVORI FINANCIRANJA:	37.880,00 EU sredstva, + vlastita sredstva 5% i 15% sredstava Ministarstva kulture i medija - sufinanciranje iz EU projekta <i>Living Castle</i>
MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Muzej seljačkih buna, tijekom 2025. god.
ODGOVORNA OSOBA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:	Vlatka Filipčić Maligec
SAŽETI OPIS PROGRAMA: Nabava 25 komada naočala za virtualnu stvarnost te izrada sadržaja za naočale.	

NAZIV PROGRAMA:	Investicija: Nabava vitrina
UKUPNI TROŠKOVI:	12.000,00 €
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	
DRUGI IZVORI FINANCIRANJA: - navesti koji (vlastiti, donacija, sponzorstvo i sl.)	9.600,00 EU sredstva, + vlastita sredstva 5% i 15% sredstava Ministarstva kulture i medija - sufinanciranje iz EU projekta <i>Living Castle</i>
MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Muzej seljačkih buna, tijekom 2025. god.
ODGOVORNA OSOBA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:	Vlatka Filipčić Maligec
SAŽETI OPIS PROGRAMA: Planiraju se nabaviti muzejske vitrine za izlaganje građe za Galeriju Muzeja seljačkih buna te jedna vitrina za pohranu virtualnih naočala.	

PLAN REDOVNE DJELATNOSTI PO USTOJSTVENIM JEDINICAMA MHZ-a

Dvor Veliki Tabor

SKUPLJANJE GRAĐE

- prikupljanje starih razglednica i fotografija Velikog Tabora
- prikupljanje etnografske građe iz desiničkog kraja

ZAŠTITA

- redovita godišnja inventura muzejske građe i dokumentacije
- nastavak preventivne zaštite, dopunjavanje prioriteta u spašavanju građe
- pohrana građe od papira u pergaminske i polipropilenske vrećice te beskiselinske kutije
- otkup dijela gospodarske zgrade koji je u privatnom vlasništvu
- čišćenje, prepariranje i restauriranje građe iz Etnografske zbirke

Ostalo

- čišćenje okoliša Dvora Veliki Tabor i prilaznog puta
- redovito održavanje objekta

DOKUMENTACIJA

- nastavak redovitog vođenja primarne i sekundarne muzejske dokumentacije

KNJIŽNICA

- nabava novih naslova vezanih uz muzeologiju, povijest, povijest umjetnosti i arheologiju
- unos knjižnične građe u program K ++

STALNI POSTAV

- intenzivan rad na realizaciji stalnog postava u Dvoru Veliki Tabor, odnosno na razradi pojedinih tema koje će biti dio budućeg stalnog postava

STRUČNI RAD

- stručna ekspertiza građe ponuđene na otkup Muzeju u suradnji s kolegama iz drugih muzeja
- redovito praćenje stručnog rada od strane voditelja i izvještavanje o rezultatima rada
- međumuzejska suradnja
- sudjelovanje na kongresima i savjetovanjima
- sudjelovanje na stručnim skupovima
- publicistička djelatnost stručnih djelatnika u okviru muzejske djelatnosti
- pružanje muzejske građe i dokumentacije na uvid zainteresiranim stranama

Publicistička djelatnost

- objavljivanje kataloga izložbe (R. Dečman, *Đuro Prejac*)
- izdavanje publikacije vezane uz edukativnu djelatnost

Stručno usavršavanje

- stručno usavršavanje djelatnika putem obilaska muzeja i novih postava
- stručno usavršavanje djelatnika putem praćenja raznih radionica, konferencija i seminara u organizaciji MDC-a
- stručni ispiti

- nabava i čitanje stručne literature

Stručna pomoć i konzultacije

- pružanje stručne pomoći kolegama iz drugih muzeja na temelju zamolbe i iskazanog interesa
- stručna pomoć i konzultacije studentima i doktorandima pri pisanju diplomskih, doktorskih te drugih znanstvenih ili stručnih radova
- nastavak međumuzejske suradnje

Urednički poslovi

- urednički poslovi vezani uz tiskanje publikacija (edukativni program) te kataloga izložbe *Đuro Prejac*

Informatički poslovi muzeja

- održavanje računala, održavanje i ažuriranje web stranice te Facebook i Instagram profila

IZLOŽBENA DJELATNOST

- izložba *Đuro Prejac* (autorica Renata Dečman)
- *Izložba dječjih radova* (nastalih na likovnom natječaju u sklopu *Radionica nematerijalne baštine*)

IZDAVAČKA DJELATNOST

- tiskanje kataloga, plakata i pozivnica uz izložbu
- tiskanje publikacije vezane uz edukativni program

EDUKATIVNA DJELATNOST

- vodstva na hrvatskom i engleskom jeziku te tematska vodstva prema interesima grupnih i individualnih posjetitelja
- redovito izvođenje pojedinih edukativnih radionica prema interesu posjetitelja
- održavanje *Zimskih radionica*
- održavanje radionica povodom Dana zaljubljenih
- održavanje *Uskrsnih radionica*
- održavanje radionica povodom obilježavanja *Međunarodnog dana muzeja*
- organizacija edukativnih projekata u sklopu *Radionica nematerijalne baštine* i *Dana europske baštine*
- održavanje radionica povodom obilježavanja *Europskih dana arheologije*
- prigodne radionice u sklopu događanja *Čarobni svijet lutaka u Velikom Taboru*
- prigodne radionice u sklopu manifestacije *Veronikafest*
- održavanje radionica u sklopu *Adventa u Velikom Taboru*
- prezentacije i demonstracije starih zanata u atriju dvorca

ODNOSI S JAVNOŠĆU

- kontinuirana suradnja s medijima, sudjelovanje u televizijskim i radijskim emisijama pri promoviranju projekata i najavi događanja

Koncerti i priredbe

- sudjelovanje na manifestaciji *Noć tvrđava*
- sudjelovanje u organizaciji manifestacije *Uskrsni ponedjeljak u Velikom Taboru*
- suradnja s udrugom Obnomika u realizaciji *Tabor film festivala*
- organizacija događanja *Čarobni svijet lutaka u Velikom Taboru*
- suradnja s Hrvatskim knjižničarskim društvom i Knjižničarskim društvom Krapinsko-zagorske županije u organizaciji manifestacije *Dan bajki i priča*

- suradnja s općinom Desinić i udrugom Hrvatska kulturno-umjetnička baština u realizaciji manifestacije *Veronikafest*
- manifestacija *Advent u Dvoru Veliki Tabor* (prosinao)
- koncertno događanje u srpnju ili kolovozu u atriju Velikog Tabora
- glazbeno-pjesničke večeri u Dvoru Veliki Tabor

Uskrsni ponedjeljak u Velikom Taboru

Vlastita sredstva: 300,00 €

Mjesto održavanja: Dvor Veliki Tabor

Vrijeme održavanja: travanj 2025.

Sažeti opis programa: Ovom manifestacijom prezentira se običaj i umijeće pucanja iz kubure u blagdansko vrijeme na području Hrvatskog zagorja. Ujedno, okupljanjem i prezentacijom kuburaških udruga pokušava se doprinijeti, kako razvoju i promicanju ove djelatnosti, tako i očuvanju kulturno povijesne baštine naših predaka. Realizira se u suradnji s Kuburaškim društvom *Desinićka kubura*.

Čarobni svijet lutaka u Velikom Taboru

Ukupni troškovi: 2.200,00 €

Vlastita sredstva: 1.400,00 €

Sredstva KZZ: 800 €

Mjesto održavanja: Dvor Veliki Tabor

Vrijeme održavanja: lipanj 2025.

Sažeti opis programa: Lutkarsko događanje *Čarobni svijet lutaka u Velikom Taboru* iduće će se godine u svibnju ili lipnju održati treći put zaredom. Uz lutkarske predstave, na programu će se naći brojne radionice te prigodne izložbe. Navedeno događanje bit će prilika da među širom javnošću promoviramo i našu srednjovjekovnu lutkarsku družinu *loculatori* koju su 2006. godine osnovali djelatnici Muzeja Hrvatskog zagorja. Trenutno *loculatori* na repertoaru imaju pet lutkarskih predstava koje su nadahnute legendama vezanim uz Veliki Tabor te zagorsko podneblje (*Legenda o Veroniki Desinićkoj*, *Vila Meluzina*, *Naša dika – Veronika Desinićka!*, *Zmajevo blago* te *Črna kraljica*). Stoga pored promocije starog plemićkog grada, spomenika kulture nulte ili najviše kategorije, održavanjem ovog događanja promoviramo i našu nematerijalnu kulturnu baštinu: usmenu predaju o Veroniki Desinićkoj, priču o vili Meluzini te Crnoj kraljici / Barbari Celjskoj.

MARKETINŠKA DJELATNOST

- kontinuirana suradnja s turističkim zajednicama i agencijama radi kvalitetnije promocije Dvora Veliki Tabor
- prikupljanje sponzorskih sredstava za pojedine programe

INVESTICIJE

- priprema stalnog postava
- redovito održavanje video nadzora
- opremanje Rustikalne dvorane
- obnova bastiona
- samohodna rotaciona kosilica – 1.000,00 €
- izrada drvenog stola i klupa – 2.000,00 €

OSTALO

- vođenje računovodstvenih evidencija: preuzimanje najava, pisanje predračuna, priprema mjesečnih izvješća prema računovodstvu – stanja skladišta suvenira i ulaznica, rekapitulacija maloprodaje i veleprodaje, izvješće o prometu suvenira i ulaznica
- konzultiranje vanjskih suradnika na pripremi podloga za projekt uređenja stalnog postava Velikog Tabora i multimedije

- nastavak suradnje s udrugama (Kuburaško društvo *Desinička kubura*, Hrvatska kulturno-umjetnička baština, Hrvatsko knjižničarsko društvo, Knjižničarsko društvo Krapinsko-zagorske županije, Obnomika), posebno u realizaciji brojnih događanja u Dvoru Veliki Tabor

Galerija Antuna Augustinčića

SKUPLJANJE GRAĐE

- prikupljanje muzejske građe vezane uz realizaciju posebnih programa muzejsko-galerijske djelatnosti GAA (pokloni za Zbirku SGAA) te eventualni pokloni i otkupi za Zbirku GAA

ZAŠTITA

- redovito održavanje objekata i parka GAA
- redovita preventivna zaštita vanjskog postava GAA (16 skulptura)
- potpora izradi Projekta sanacije Galerije Antuna Augustinčića (zgrade i parka)

DOKUMENTACIJA

- redovito vođenje primarne dokumentacije (inventarna knjiga muzejskih predmeta, katalog muzejskih predmeta, knjiga ulaska muzejskih predmeta, knjiga izlaska muzejskih predmeta)
- nastavak vođenja postojeće sekundarne dokumentacije (inventarne knjige audio-vizualnih fondova, inventarna knjiga hemeroteke, evidencija o izložbama, evidencija o konzervatorsko-restauratorskim postupcima, evidencija o izdavačkoj djelatnosti, evidencija pedagoške djelatnosti, dokumentacija o osnivanju i povijesti muzeja) prema raspoloživim mogućnostima

KNJIŽNICA

- redovito inventiranje (klasično) prinova u knjižnici (50–70 novih naslova)
- priprema muzejskih publikacija za *Interliber 2025*.

STALNI POSTAV

- redovite prilagodbe stalnog postava prema potrebama održavanja posebnih programskih aktivnosti

STRUČNI RAD

- stručna obrada novonabavljene muzejske građe
- popis muzejske građe
- izrada stručnih ekspertiza prema vlastitim potrebama, vezano uz planiranje posebnih programskih aktivnosti te prema potrebama i na zahtjev korisnika
- stručni rad vezan uz realizaciju posebnih programskih aktivnosti
- planiranje programa za 2026. godinu te izrada prijavnica za Ministarstvo kulture
- izrada prijavnica za predlaganje programa za KZŽ
- sudjelovanje u *Danima europske baštine*
- pripremni radovi za *Katalog Zbirke Galerije Antuna Augustinčića* (planirano objavljivanje 2026., o 50-oj obljetnici Galerije)

Sudjelovanje na kongresima i savjetovanjima

- Konferencija Tiflološkog muzeja 2025. (Petra Šolčić)
- EDUCA: Škole i muzeji 2025. (Petra Šolčić)

Publicistička djelatnost

- publicistički rad stručnog osoblja u okviru muzejske te uz nju vezanih djelatnosti

Stručno usavršavanje

- Praćenje stručne literature.

Stručna pomoć i konzultacije

- stručna pomoć i konzultacije učenicima, studentima, doktorandima i kolegama te novinarima

Urednički poslovi

- uređivanje svih izdanja GAA (5 kompleta tiskovina uz programe + zbornički svezak *Anala*)

Djelovanje u strukovnim društvima

- Hrvatsko muzejsko društvo (Davorin Vujčić)
- Društvo povjesničara umjetnosti Hrvatske (Davorin Vujčić)

Informatički poslovi muzeja

- održavanje mrežnih stranica Galerije
- rad na ažuriranju računalnih aplikacija na interaktivnim kioscima
- digitalizacija starih brojeva *Anala Galerije Antuna Augustinčića*

IZLOŽBENA DJELATNOST

- izložbena djelatnost vezana uz posebne programe GAA (4 – 5 izložaba)

IZDAVAČKA DJELATNOST

- izdavačka djelatnost vezana uz posebne programe GAA (2 kataloga/deplijana, 1 katalog/triplijan te 1 katalog/kvadriplijan s plakatima i pozivnicama; plakat/pozivnica za *Dane europske baštine*; plakat izložbe likovne radionice; *Anali 42-45 / Zbornik radova simpozija Tezaurus skulpture*)

EDUKATIVNA DJELATNOST

- vodstva na hrvatskom i engleskom jeziku te specijalna vodstva prema potrebama i na zahtjev korisnika (150 – 200)
- održavanje muzejskih edukativnih radionica iz stalne ponude prema potrebama i na zahtjev korisnika (3 – 5)
- organizacija i održavanje edukativnih programa vezanih uz realizaciju posebnih edukativnih programa (1 – 3)
- organizacija i održavanje edukativnih programa u sklopu promotivnih aktivnosti (1 – 3)

ODNOSI S JAVNOŠĆU

- primjereno redovito obavješćavanje medija o posebnim programima i, prema potrebi, redovnoj djelatnosti GAA
- sudjelovanje u televizijskim i radijskim emisijama vezanim uz posebne programe i redovnu djelatnost GAA
- promocija GAA na sajmovima (*Interliber*)

Koncerti i priredbe

- prema mogućnostima, u okviru realizacije posebnih programa

Djelatnost klubova i udruga

- *Kajkavsko spravišće* (Božidar Pejković)

MARKETINŠKA DJELATNOST

- suradnja s Turističkom zajednicom *Biser Zagorja* i Turističkom zajednicom KŽŽ radi kvalitetnije promocije MHZ – GAA
- sudjelovanje na sajmovima (*100 % zagorsko, Interliber*)
- opremanje suvenirnice prikladnim suvenirima

INVESTICIJE

- aktivnosti vezane uz investicijsko održavanje i obnovu GAA
- aktivnosti vezane uz investicijsko održavanje SGAA
- aktivnosti vezane uz postavljanje/zamjenu putokaza i informativnih ploča o GAA, postavljenih uz prometnice

Nabava opreme i usluge potrebne za obavljanje redovne djelatnosti – 1.980,00 €

- nabava alata, pribora i materijala za radionicu keramike – oko 300,00 €
- usluga skeniranja starih brojeva *Anala* (13 svezaka, ukupno 1300 str.) – oko 1.300,00 €
- oblikovanje, grafička priprema i izrada plakata i pozivnice za *Dane europske baštine* – oko 260,00 €
- tisak plakata za izložbu likovne radionice – oko 120,00 €

OSTALO

- obavljanje administrativno-računovodstvenih poslova vezanih uz redovnu djelatnost te realizaciju posebnih programa i investicija GAA
- izrada statističkih izvješća o posjetiteljima
- izrada programskih izvješća
- izrada godišnjih izvješća (MHZ, MDC)

Muzej krapinskih neandertalaca

SKUPLJANJE GRAĐE

- izrada plana razvoja zbirke u MKN
- otkup minerala i fosila na sajmovima minerala te od lokalnih udruga, a za nadopunu Geološke i Paleontološke zbirke
- formiranje nove zbirke: *Zbirka mikrofosila*
- nadopuna Geološke zbirke – terensko istraživanje i prikupljanje građe s geolozima (Prirodoslovno-matematički fakultet, Geološki odsjek), Hrvatski prirodoslovni muzej
- izrada replika kostiju *Mammuthusa primigeniusa* koje su dio stalnog postava

ZAŠTITA

- nastavak preventivne zaštite muzejske građe (fosila, minerala i dermoplastičnih rekonstrukcija neandertalaca)
- održavanje sastanaka s djelatnicima MKN o preventivnoj zaštiti građe (kustosi te muzejski tehničar)

DOKUMENTACIJA

- Hemeroteka – upisivanje novih jedinica (oko 60)

- Evidencija o pedagoškoj djelatnosti (oko 10)
- Evidencija o posebnim programima (oko 10)
- Evidencija o marketinškoj djelatnosti (oko 20)
- Evidencija o izložbama (oko 4)
- Evidencija o izdavačkoj djelatnosti (oko 3)
- Knjiga evidencije o konzervatorsko-restauratorskim postupcima (oko 2)
- Evidencija o stručnom i znanstvenom radu (oko 5)

KNJIŽNICA

- nabava stručne literature (10 novih naslova, na temu geologije i paleontologije) te knjiga za djecu (10 novih naslova)
- upis knjižne građe u programu K++ (5 upisa)

STALNI POSTAV

- čišćenje i redovno održavanje stalnog postava (multimedije, skulptura i predmeta)

STRUČNI RAD

- stručna obrada novonabavljene/donirane ili prikupljene muzejske građe
- nadopuna digitalizirane građe na portal e-Kultura
- praćenje stručnoga rada od strane voditelja i izvještavanje o rezultatima rada
- priprema programa za 2026. godinu te izrada prijavnica za Ministarstvo kulture
- izrada evaluacijskih obrazaca i prijavnica za izvođenje programa prema strateškom planu MHZ

Sudjelovanje na kongresima i savjetovanjima

- sudjelovanje na radnim sastancima u sklopu međunarodne mreže *Ice Age Europe*
- sudjelovanje na godišnjoj konferenciji *Oznake europske baštine* (domaćin – zemlja članica EU)

Publicistička djelatnost

- izrada promotivnih tekstova o Muzeju za web stranice, časopise, dnevni tisak (Jurica Sabol, Lorka Lončar Uvodić, Eduard Vasiljević, Nikolina Ileković, Mirjana Biljan)
- izrada 3 autorska teksta za stručne periodike (Lorka Lončar Uvodić, Jurica Sabol, Eduard Vasiljević, Nikolina Ileković, Mirjana Biljan)
- izrada tekstova i priprema fotografija za potrebe *Ice Age Europe Magazine* – međunarodne mreže

Stručno usavršavanje

- nastavak doktorskog studija iz geologije i paleontologije na Prirodoslovno-matematičkom fakultetu u Zagrebu (Jurica Sabol)

Stručna pomoć i konzultacije

- stručna pomoć maturantima i studentima pri izradi završnih radova

Urednički poslovi

- uređivanje kataloga, dječjih publikacija te ostalih tiskanih materijala

Djelovanje u strukovnim društvima

- Hrvatsko geološko društvo (Jurica Sabol)
- međunarodna mreža *Ice Age Europe* (Jurica Sabol)

Informatički poslovi muzeja

- ažuriranje web stranice muzeja i Facebooka (Eduard Vasiljević, Lorka Lončar Uvodić)
- održavanje CNUS-a i multimedije (Stipe Komić)

Izložbena djelatnost

- gostujuća izložba Javne ustanove Zagorje Zeleno (travanj)
- gostujuća izložba Mestnega muzeja Idria (svibanj)
- autorska izložba *Fossilna flora* (studeni)

IZDAVAČKA DJELATNOST

- izdavanje kataloga, deplijana, plakata i pozivnica izložbi
- tisak publikacije *Putovanje kroz prošlost Zemlje* (250 kom) – prodaja u suvenirnici
- tisak publikacije *Pepova i Janina pradavna avantura* (250 kom) – prodaja u suvenirnici
- tisak publikacije *Žensko lice evolucije*
- tisak publikacije *Pola stoljeća muzeja na Hušnjakovu* (250 kom na hrvatskom jeziku i 250 kom na engleskom jeziku)

EDUKATIVNA DJELATNOST

- realizacija programa: *Zimske radionice i igraonice, Rok na Hušnjakovu, Dani europske baštine, Maske iz prapovijesti, Žensko lice evolucije*, radionice vezane uz izložbu *Fossilna flora*
- vodstva na hrvatskom i engleskom jeziku, specijalna i tematska vodstva
- organizacija predavanja i prezentacija za različite dobne skupine
- organizacija i vođenje edukativnih radionica koje su u stalnoj ponudi edukativnih programa MKN
- organizacija i vođenje radionica izvan muzeja (*Festival znanosti*, osnovne i srednje škole, knjižnice)
- sudjelovanje u manifestacijama lokalne zajednice TZ Grada Krapine i TZ Krapinsko-zagorske županije (*Ljeto u Krapini, Noć krapinskog pračovjeka*), obilježavanje *Međunarodnog dana muzeja*, obilježavanje *Ice Age Europe Day*, obilježavanje *Dana planeta Zemlje*, obilježavanje i organizacija *Dana europske baštine*

ODNOSI S JAVNOŠĆU

- obavještavanje medija o događanjima u MKN
- sudjelovanje u televizijskim i radijskim emisijama
- prezentacija edukativnih programa po školama Krapinsko-zagorske županije, a i šire

Koncerti i priredbe

- sudjelovanje u manifestaciji *Dani europske baštine 2025.*
- sudjelovanje u *Međunarodnoj noći šišmiša 2025.*
- učestvovanje u međunarodnoj manifestaciji *Ice Age Europe Day*
- promocija knjiga, organizacija predstava i koncerata

Djelatnost klubova i udruga

- suradnja s udrugama i društvima s područja Krapinsko-zagorske županije, *Krapinski neandertalci – pleme špiljskog medvjeda*, Udruga distrofičara Krapina

MARKETINŠKA DJELATNOST

- suradnja s Turističkom zajednicom grada Krapine i Turističkom zajednicom KZŽ radi kvalitetnije promocije MKN i Nalazišta Hušnjakovo

INVESTICIJE

- nabava novog glavnog upravljačkog računala (2 kom) u CNUS-u i njegovo programiranje

OSTALO

- čišćenje i održavanje zelenih površina oko Muzeja i Nalazište Hušnjakovo
- izrada drvenih tabli/legendi na Nalazištu
- nabava uredske opreme, polica i ormara za spremanje kataloga, letaka i ostalih izdanja MKN (promidžba i prodaja)
- nabava stolova i stolica te ostale opreme za uređenje prostora za radionice i ureda
- izrada postamenata i vitrina za povremene izložbe
- odabir kvalitetnih i originalnih suvenira za suvenirnicu MKN
- izrada i montaža novih smeđih naljepnica i signalizacija za Muzej, u suradnji s TZ KZŽ
- nabava vrećica za potrebe suvenirnice
- dopuna šljunka na prijelaznom putu prema Muzeju

Muzej „Staro selo“ Kumrovec

SKUPLJANJE GRAĐE

- prikupljanje muzejske građe vezano uz realizaciju posebnih programa (otkup)

ZAŠTITA

- preventivna zaštita u skladu s promjena na predmetima i objektima tradicijskog graditeljstva
- redovita provjera stanja građe osobito predmeta koji su izloženi atmosferilijama, a koji su smješteni u kolnicama uz gospodarske objekte i čuvaonicama
- redovito mjerenje vlage i temperature u čuvaonicama i izložbenim postavima

DOKUMENTACIJA

- redovito vođenje primarne dokumentacije (inventarna knjiga muzejskih predmeta, katalog muzejskih predmeta, knjiga ulaska muzejskih predmeta, knjiga izlaska muzejskih predmeta i zapisnici o reviziji muzejske građe)
- nastavak vođenja postojeće sekundarne dokumentacije (inventarne knjige audio-vizualnih fondova, inventarna knjiga hemeroteke, evidencija o izložbama, evidencija o konzervatorsko-restauratorskim postupcima, evidencija o izdavačkoj djelatnosti, evidencija pedagoške djelatnosti, dokumentacija o osnivanju i povijesti muzeja)

Inventarizacija

- redovita inventarizacija muzejske građe sukladno pribavljanju i popunjavanju muzejskih zbirki

KNJIŽNICA

- razvrstavanje knjižne građe prema odjelima (povijesni, etnografski, pedagoški i stručna obrada knjižne građe – unos podataka u program K++)
- prikupljanje novih naslova iz područja etnologije, povijesti i muzejske pedagogije
- pružanje usluga korisnicima (studentima, učenicima)

STRUČNI RAD

- sukladno dinamici otkupa muzejske građe provodit će se ekspertize za ponuđene predmete i predmete pronađene na terenu
- sukladno zahtjevima obavljat će se posudba predmeta drugim institucijama
- objavljivanje stručnih članaka stručnih djelatnika
- stručno osposobljavanje djelatnika sudjelovanjem na kongresima, radionicama i predavanjima u organizaciji ICOM-a, MDC-a i drugih stručnih ustanova i organizacija
- sudjelovanje stručnih djelatnika u uredničkim poslovima u izdanju Muzeja
- održavanje vlastitih web stranica te pripremanje podataka i slikovnih materijala za web stranice (MHZ-a, MDC-a i drugih)

Publicistička djelatnost

- publicistički rad stručnog osoblja u okviru muzejske te uz nju vezanih djelatnosti

Stručna pomoć i konzultacije

- stručna pomoć i konzultacije učenicima, studentima i kolegama

Djelovanje u strukovnim društvima

- Hrvatsko etnološko društvo (Tihana Kušenić, Anita Paun-Gadža)
- Sekcija za muzejsku pedagogiju i kulturnu akciju pri HMD-u (Tatjana Brlek)

IZLOŽBENA DJELATNOST

- izložbena djelatnost vezana uz posebne programe MSS
- međumuzejska i međunarodna suradnja:

Gostovanje izložbe Muzeja „Staro selo“ Kumrovec u Mariji Bistrici

Naziv programa: *Križevi krajputaši i kapelice poklonci župa Tuhej, Zagorska Sela i Sutlanska Poljana*

Mjesto i vrijeme održavanja: Marija Bistrica, ožujak – travanj 2025.

Muzej vučedolske kulture

Naziv programa: *X-files- od prapovijesti do tradicije*

Mjesto i vrijeme održavanja: Muzej „Staro selo“ Kumrovec, rujan 2025.

Ukupni troškovi: 1.000,00 €

Gostovanje izložbe Muzeja „Staro selo“ Kumrovec *Pučke igre i igračke* u Muzeju na prostem Rogatec

Mjesto i vrijeme održavanja: Rogatec, lipanj 2025.

Gostujuća izložba iz Berlina

IZDAVAČKA DJELATNOST

- izdavačka djelatnost vezana uz posebne programe MSS

EDUKATIVNA DJELATNOST

- vodstva na hrvatskom i engleskom jeziku te specijalna vodstva prema potrebama i na zahtjev korisnika
- tematska vodstva koja se organiziraju za grupe djece i studenata kao tema terenske nastave

ODNOSI S JAVNOŠĆU

- sudjelovanje u televizijskim i radijskim emisijama
- nastavno na tekuće teme, događanja, izložbe, medijski se uključuju svi stručni djelatnici Muzeja „Staro selo“ Kumrovec

Manifestacije

- organizacija posebnih događanja i manifestacija tijekom kalendarske godine: *Ophodi trikraljskih zvjezdara, Ophodi Jure Zelenog, Eko etno fletno, Zagorska svadba, Martinje u Kumrovcu*
- vlastita sredstva: 1.000,00 €
- muzejsko-edukativni program *Na konju u Muzeje* (sve ustrojstvene jedinice)
- *Dani Europske baštine*

MARKETINŠKA DJELATNOST

- suradnja s TZ područja Kumrovec, Desinić, Zagorska sela te Turističkom zajednicom KZŽ radi kvalitetnije promocije MHZ – MSS
- sudjelovanje na sajmovima (*100 % zagorsko, Interliber*)

INVESTICIJE

- nabava drvene građe za izradu mostova u Muzeju „Staro selo“ Kumrovec (trošak oko 4.500,00 €)

OSTALO

- obavljanje administrativno-računovodstvenih poslova vezanih uz redovnu djelatnost te realizaciju posebnih programa i investicija MSS
- izrada statističkih izvješća o posjetiteljima
- izrada programskih izvješća
- izrada godišnjih izvješća (MHZ)

Muzej seljačkih buna

SKUPLJANJE GRAĐE

- otkup za potrebe Kulturno-povijesne zbirke, Likovne zbirke i Zbirke razglednica i fotografija, popunjavanje Zbirke suvenira doniranim predmetima, manje nadopune Etnografske zbirke donacijama – sukladno Politici upravljanja muzejskim zbirkama

ZAŠTITA

Preventivna zaštita

- redovita kontrola vlage i temperature u prostoru privremenog depoa
- pohrana u odgovarajuće kutije i ormare
- redovita provjera stanja građe

Konzervacija

- konzervacija građe sukladno potrebama

DOKUMENTACIJA

Inventarizacija

- Zbirka razglednica i fotografija (oko 50)
- Kulturno-povijesna zbirka (oko 20)
- Zbirka Viktorije Oršić (oko 50)
- Zbirka suvenira (oko 100)

- Arheološka zbirka (zbog породiljnog dopusta voditeljice zbirke, a pošto zamjena nije arheolog, ne planira se inventarizacija predmeta u ovoj zbirci)

Katalogizacija

- Zbirka razglednica i fotografija (oko 100)
- Kulturno-povijesna zbirka (oko 20)
- Zbirka oružja i opreme (oko 10)
- Zbirka Viktorije Oršić (oko 50)
- Etnografska zbirka (oko 100)

- Fototeka (oko 100)
- Dijateka (kontrola i dopuna zbirke)
- Hemeroteka (unos oko 100 jedinica)
- Stručni arhiv (nastavak usustavljanja)
- Evidencija o izložbama (5)
- Posebna događanja (10)
- Izdavačka djelatnost (10)
- Pedagoška djelatnost (5)

KNJIŽNICA

- nabava novih naslova iz područja muzeologije, povijesti i povijesti umjetnosti za potrebe knjižnice kupnjom, darovanjem i razmjenom.

Stručna obrada knjižničkog fonda

- nastavak unosa knjižne građe u program za obradu građe K++ (sukladno mogućnostima)

Zaštita knjižnične građe

- kontrola stanja knjižne građe
- čišćenje knjižne građe

Služba i usluge za korisnike

- pružanje usluga korisnicima sukladno zahtjevima

STALNI POSTAV

- izrada scenarija stalnog postava
- priprema predmeta za stalni postav

STRUČNI RAD

Ekspertize

- ekspertize predmeta ponuđenih na otkup Muzeju

Posudbe i davanje na uvid

- posudba drugim ustanovama sukladno interesu
- građa će se dati na uvid temeljem podnesenih zahtjeva

Sudjelovanje na kongresima i savjetovanjima

- sudjelovanje djelatnika s izlaganjima na stručnim skupovima (svaki djelatnik trebao bi barem jednom godišnje sudjelovati s izlaganjem na stručnom skupu iz područja djelatnosti muzeja te otići na barem jedan kongres ili savjetovanje bez izlaganja temeljem vlastitih stručnih interesa)

Publicistička djelatnost

- svaki stručni djelatnik trebao bi objaviti bar jedan članak iz područja rada muzeja

Stručno usavršavanje

- seminari u organizaciji Muzejskog dokumentacijskog centra, ICOM-a, Hrvatskog nacionalnog komiteta za povijesne znanosti, Društva za hrvatsku povjesnicu

Stručna pomoć i konzultacije

- stručna pomoć kolegama sukladno iskazanom interesu

Urednički poslovi, recenzije knjiga i članaka

- sudjelovanje djelatnika u uredničkim poslovima na izdanjima Muzeja

Djelovanje u strukovnim društvima

- sudjelovanje djelatnika u radu ICOM-a, Hrvatskog nacionalnog odbora za povijesne znanosti i udruge Kliofest

Informatički poslovi muzeja (kreiranje i održavanje web stranica, on-line baza podataka, digitalizacija građe i sl.)

- redovito održavanja web stranice Muzeja
- postavljanje sadržaja na *Facebook* i *Instagram* profil Muzeja

ZNANSTVENI RAD

- znanstveno usavršavanje (magisterij, doktorat)
- daljnje znanstveno usavršavanje djelatnika za potrebe Muzeja i vlastite potrebe

EDUKATIVNA DJELATNOST

Predavanja

- održavanje predavanja uz izložbe te uz različite manifestacije poput

ODNOSI S JAVNOŠĆU

- obavještavanje javnosti o tijeku radova na Muzeju te upoznavanje javnosti s fundusom Muzeja

Koncerti i priredbe

- održavanje *Ljeta u dvorcu Oršić*, prigodnih glazbenih nastupa uz otvorenja izložaba, koncert povodom manifestacije *Susreti za Rudija*

Djelatnost klubova i udruga

- nastavak suradnje s *Družbom zlatnog kaleža* iz Donje Stubice, *Kajkavinaom* iz Donje Stubice, Osnovnom školom Matija Gubec, KUD-om Matija Gubec, DVD-om Gornja Stubica i društvom *Naša djeca* iz Donje Stubice te udrugom Kliofest iz Zagreba

Prijedlog Plana rada usvojen na sjednici Upravnog vijeća 12. srpnja 2024.

Plan rada sastavio:

RAVNATELJ MHZ:
Jurica Sabol, dipl. ing.
viši kustos