

---

*GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA 2026.  
GODINU*

**MUZEJI HRVATSKOG ZAGORJA**

---



Rad ustanove Muzeji Hrvatskog zagorja odvija se u pet različitih muzeja, specijaliziranih ustrojstvenih jedinica na području Krapinsko-zagorske županije sa sjedištem u Gornjoj Stubici, a imaju zajedničku financijsko-računovodstvenu službu (ustrojstvena jedinica II. vrste).

Upravu MHZ-a čine: ravnatelj, tajnica ustanove, tajnica ravnatelja, voditelj marketinga i odnosa s javnošću.

Za svaku ustrojstvenu jedinicu u sklopu Muzeja Hrvatskog zagorja, ravnatelj je na temelju članka 26. Statuta MHZ-a i temeljem članka 27. Zakona o muzejima imenovao, iz redova Stručnih djelatnika, voditelje ustrojstvenih jedinica MHZ-a, koji su odgovorni za stručni rad ustrojstvene jedinice.

Ustrojstvene jedinice Muzeja Hrvatskog zagorja su:

- Dvor Veliki Tabor, Desinić
- Galerija Antuna Augustinčića, Klanjec
- Muzej krapinskih neandertalaca, Krapina
- Muzej seljačkih buna, Gornja Stubica
- Muzej „Staro selo“, Kumrovec
- Ustrojstvena jedinica II. vrste (Računovodstvo MHZ)

Trenutno se u Muzejima Hrvatskog zagorja provode tri velika europska projekta:

- II. faza konstrukcijske obnove te cjelovita i energetska obnova dvorca Oršić u Gornjoj Stubici;

*„Izrada projektne dokumentacije i provedba mjera zaštite dvorca Oršić, Samci 64, Gornja Stubica, KLASA: 612-08/21-39/0265, broj ugovora: 74-0158-21“.* Ugovor je vrijedan 8,5 mil. €, a rok završetka građevinskih radova je do 30. lipnja 2026. godine. Zbog građevinskih radova, Muzej seljačkih buna je zatvoren za posjetitelje od ožujka 2024. godine, a trenutno je u izradi muzeološka koncepcija novog stalnog postava MSB.

- Projekt *„Nadogradnja Muzeja krapinskih neandertalaca“*

Provodi se u okviru Poziva na dostavu projektnih prijedloga *Obnova javne kulturne infrastrukture*, koji je raspisan kao dio Programa *Konkurentnost i kohezija 2021. – 2027.*, unutar specifičnog cilja RSO4.6 *Jačanje uloge kulture i održivog turizma u gospodarskom razvoju, socijalnoj uključenosti i socijalnim inovacijama*. Projekt je vrijedan 4,2 mil. €, a rok za završetak projekta je 14. srpnja 2027. godine.

- Projekt *Living Castles 2.0*

Interreg projekt (Hrvatska-Slovenija) bavi se novim zajedničkim prekograničnim izazovima i dodatno produbljuje prekograničnu suradnju koja je uspostavljena u okviru prethodnog projekta.

Partner na projektu su Dvor Veliki Tabor i Muzej seljačkih buna, vrijednost projekta je 1.531.398,34 €, a na MHZ se odnosi 248.000,00 €. Rok za završetak projekta je 31. kolovoza 2027. godine.

Sukladno provedbi kapitalnih projekata u MHZ-u, Plan programskih aktivnosti za 2026. godinu, prilagođen je specifičnim potrebama svake ustrojstvene jedinice te je usklađen sa Strateškim planom ustanove.

## PLAN PROGRAMSKE DJELATNOSTI PO USTROJSTVENIM JEDINICAMA MHZ:

### *Muzej krapinskih neandertalaca*

NAZIV PROGRAMA: <i>Investicija</i>	<b>Obnova i zamjena dijela postrojenja za grijanje</b>
UKUPNI TROŠKOVI:	<b>65.000,00 €</b>
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	50.000,00 €
DRUGI IZVORI FINANCIRAJNJA: - vlastita sredstva	15.000,00 €
VRIJEME I MJESTO ODRŽAVANJA PROGRAMA:	siječanj. – prosinac. 2026.
ODGOVORNA OSOBA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:	Eduard Vasiljević
<b>SAŽETI OPIS PROGRAMA:</b> Zbog neispravnog i dotrajalog sustava grijanja/hlađenja potrebno je napraviti novi sustav grijanja i hlađenja sukladno projektnoj dokumentaciji. Napravljen je glavni projekt zamjene dijela postrojenja za grijanje. Ovim projektom predviđena je rekonstrukcija postojeće instalacije grijanja unutar postojeće kotlovnice te instalacija novih bojlera. Kotlovnica bi ostala istog kapaciteta.	

NAZIV PROGRAMA:	Zamjena projektora za prikaz filma u holu Muzeja krapinskih neandertalaca
UKUPNI TROŠKOVI:	<b>30.000,00 €</b>
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	20.000,00€
DRUGI IZVORI FINANCIRAJNJA: -navesti koji (vlastiti, donacija, sponzorstvo i sl.)	10.000,00 €
VRIJEME I MJESTO ODRŽAVANJA PROGRAMA:	siječanj. – prosinac. 2026.
ODGOVORNA OSOBA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:	Eduard Vasiljević

**SAŽETI OPIS PROGRAMA:**

Potrebna je zamjena glavnog projektora u holu muzeja. Riječ je o projektoru koji projicira uvodni film. Kod odabira uređaja mora se voditi računa o dimenzijama platna i udaljenosti između mjesta platna i predviđenog mjesta za projekciju.

Postojeći projektor je dosegno planiran vijek od 20.000 sati. Može trajati još toliko, ali može i prestati s radom svaki trenutak.

---

## Dvor Veliki Tabor

---

NAZIV PROGRAMA:	<b>Međunarodna suradnja – Izložbena djelatnost „Legenda o Veroniki Desinićkoj“</b>
UKUPNI TROŠKOVI:	<b>4.700,00 €</b>
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	3.000,00 €
DRUGI IZVORI FINANCIRANJA: - vlastita sredstva	1.700,00 €
MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Slovenija Tijekom 2026. godine
VODITELJ PROGRAMA:	Nadica Jagarčec
<b>SAŽETI OPIS PROGRAMA:</b>	<p>U cilju njegovanja međumuzejske i međunarodne suradnje osmišljena je izložba o nematerijalnom kulturnom dobru, o usmenoj predaji o Veroniki Desinićkoj. Ova bi izložba mogla biti predstavljena u više muzeja u Sloveniji budući da su glavni protagonisti ove priče i stvarne povijesne osobe iz slovenske nacionalne povijesti. Predstavljanje naše nematerijalne baštine, usko povezane uz Dvor Veliki Tabor, u susjednoj Sloveniji bilo bi vrlo značajno jer bi omogućilo veću vidljivost i predstavljanje našeg muzeja u susjednoj državi.</p> <p>Program bi se temeljio na izložbi o Legendi o Veroniki Desinićkoj i tiskanju kataloga spomenute izložbe na slovenskom jeziku. Ova legenda temelji se dijelom na stvarnim povijesnim događajima i povijesnim osobama koje su živjele u prvoj polovici 15. stoljeća, a dijelom je plod narodne predaje koja se oblikovala kroz povijest, osobito tijekom 19. i 20. stoljeća. Ovom izložbom predstaviti ćemo povijesnu pozadinu Legende o Veroniki Desinićkoj: značaj obitelji Celjski, što kažu izvori o Veroniki, Fridriku i Hermanu Celjskom, kako se kroz povijest oblikovala usmena predaja koja i danas inspirira umjetnike.</p>

NAZIV PROGRAMA: <i>Navesti: izložba, edukativni program, investicija, preventivna zaštita i sl.</i>	Nakladništvo: <b>katalog „Tragom arheološke baštine kasnog srednjeg i novog vijeka u Hrvatskom zagorju“</b>
UKUPNI TROŠKOVI:	<b>6.000,00 €</b>
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	5.000,00 €

DRUGI IZVORI FINANCIRAJNJA: - vlastita sredstva	1.000,00 €
VRIJEME I MJESTO ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Dvor Veliki Tabor Tijekom 2026. godine
ODGOVORNA OSOBA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:	Ivana Škiljan
<b>SAŽETI OPIS PROGRAMA:</b> Katalog <i>Tragom arheološke baštine kasnog srednjeg i novog vijeka u Hrvatskom zagorju</i> predstavlja cjelovitu katalošku obradu nalaza iz perioda kasnog srednjeg i novog vijeka te suvremenog doba, a koji su pohranjeni u fundusu Muzeja Hrvatskog zagorja. U katalogu su obrađeni odabrani nalazi s lokaliteta Veliki Tabor, te se vrši usporedna analiza velikotaborskih nalaza sa sličnom građom s lokaliteta Vrbovec, Cesargrad, Donja Stubica, Gornja Stubica i Konjščina, a koja također čini fundus Muzeja Hrvatskog zagorja. Nalazi sa spomenutih lokaliteta su sistematizirani u muzjeski fundus u razdoblju od 2006. do 2019. godine. U uvodnom djelu knjige autorica donosi pregled arheoloških istraživanja i nadzora izvršenih od strane Muzeja na prostoru Krapinsko – zagorske županije u spomenutom periodu. U kataloškom popisu jedinica stručno su obrađeni izabrani najreprezentativniji nalazi.	

NAZIV PROGRAMA:	<b>Muzejsko-edukativni program Dvora Veliki Tabor</b>
UKUPNI TROŠKOVI:	<b>2.000,00 €</b>
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	1.500,00 €
DRUGI IZVORI FINANCIRAJNJA: - vlastita sredstva	500,00 €
MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Dvor Veliki Tabor Tijekom 2026. godine
VODITELJ PROGRAMA:	Renata Dečman
<b>SAŽETI OPIS PROGRAMA:</b> U 2026. godini planiramo muzejsko-edukativne aktivnosti kojima ćemo posjetitelje Muzeja, ali i širu javnost, upoznati s poviješću dvorca Veliki Tabor, odnosno s njegovim graditeljima, vlasnicima te korisnicima kao i brojnim namjenama koje je imao kroz svoju šestostoljetnu povijest. Stoga se planira tiskanje publikacije u kojoj bismo predstavili znamenite velikaške obitelji Celjski i Rattkay, kao i poznatog hrvatskog slikara Otona Ivekovića koji su nekada brižno upravljali ovim starim gradom. Publikacija bi prezentirala još neke, javnosti manje poznate, korisnike dvora poput časnih sestara koje su u Velikome Taboru živjele od 1938. do 1946. godine. U publikaciji bi bilo riječi i o brojnim namjenama kasnosrednjovjekovnog plemićkog grada Velikog Tabora koji se je u recentnijoj prošlosti koristio kao zatvor, samostan, dječji dom, škola, ugostiteljski objekt i skladište, da bi konačno u 21. stoljeću bio temeljito obnovljen i preuređen u muzej.	

NAZIV PROGRAMA:	<b>Preventivna zaštita muzejske građe Dvora Veliki Tabor</b>
UKUPNI TROŠKOVI:	1 800,00 €
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	-
DRUGI IZVORI FINANCIRAJNJA: - Vlastita sredstva	1.800,00 €
MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Dvor Veliki Tabor Tijekom 2026. godine
VODITELJ PROGRAMA:	Paul Lekaj
<b>SAŽETI OPIS PROGRAMA:</b>	
<p>Kako bi se adekvatno smjestila muzejska građa planira se nabava beskiselnih kutija za smještaj fotografija i razglednica, kao i arheološke građe. Zbog povećeg obujma arheološke građe, ujedno i povećanja knjižničnog fonda, planira se nabava arheoloških polica i ormara.</p>	

NAZIV PROGRAMA:	Investicije: <b>Uređenje interijera kule C</b>
UKUPNI TROŠKOVI:	<b>42.000,00 €</b>
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	32.000,00 €
DRUGI IZVORI FINANCIRAJNJA: - vlastita sredstva	10.000,00 €
MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Dvor Veliki Tabor Tijekom 2026. godine
VODITELJ PROGRAMA:	Paul Lekaj
<b>SAŽETI OPIS PROGRAMA:</b>	
<p>Planira se uređenje interijera prvog kata kule C, odnosno ugradnja interijerskih elemenata i replika vatrenog oružja iz razdoblja kraja srednjeg vijeka te početka ranog novog vijeka.</p>	

NAZIV PROGRAMA:	<b>Konzerviranje/restauriranje metalnih predmeta iz arheoloških zbirki Dvora Veliki Tabor</b>
UKUPNI TROŠKOVI:	<b>5.000,00 €</b>
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	4.000,00 €
DRUGI IZVORI FINANCIRANJA: - vlastita sredstva	1.000,00 €
MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Dvor Veliki Tabor Tijekom 2026. godine
VODITELJ PROGRAMA:	Jelena Šekrst
<b>SAŽETI OPIS PROGRAMA:</b>	
<p>Dvor Veliki Tabor posjeduje tri arheološke zbirke, Pretpovijesnu, Srednjovjekovnu te Arheološku zbirku Vrbovec, koje su ustrojene u Arheološki odjel. Redovna revizija svih triju zbirki provedena je u svibnju 2025. godine te je, prilikom pregledavanja stanja predmeta, utvrđen velik broj metalnih predmeta koje je potrebno konzervirati/restaurirati te je za dio njih nužno postupak provesti čim prije. Na tim je predmetima prisutna izrazita korozija koja je dovela do listanja, odlamanja i mrvljenja njihovih dijelova, što je, sukladno konzultaciji s konzervatorom-restauratorom, najvjerojatnije uzrokovano djelovanjem kloridnih soli. Predmete je stoga potrebno očistiti, desalinizirati (samo taj dio procesa traje barem 6 mjeseci), stabilizirati te u konačnici restaurirati. U pitanju su izrazito hitni interventni zahvati čije bi provođenje osiguralo sprječavanje daljnjeg propadanja predmeta te njegovu strukturnu i estetsku cjelovitost.</p>	

NAZIV PROGRAMA:	<b>Koncerti i priredbe u Dvoru Veliki Tabor</b>
UKUPNI TROŠKOVI:	<b>6.000,00 €</b>
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	5.000,00 €
DRUGI IZVORI FINANCIRANJA: - vlastita sredstva	1.000,00 €
MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Dvor Veliki Tabor Tijekom 2026. godine
VODITELJ PROGRAMA:	Paul Lekaj
<b>SAŽETI OPIS PROGRAMA:</b>	
<p>Poseban ugođaj dvorcu daju brojne manifestacije koje oživljavaju duh srednjeg vijeka. Tijekom manifestacija posjetitelji imaju priliku susresti se s oklopljenim vitezovima, svjedočiti mačevalačkom turniru te sudjelovati u bogatom edukativnom i zabavnom programu za sve uzraste. Veliki Tabor tako postaje živa scena srednjovjekovnog života, gdje se povijest ne samo uči već i doživljava.</p>	

## *Muzej „Staro selo“ Kumrovec*

NAZIV PROGRAMA:	<b>Edukativna brošura koja će pratiti radionicu Izradi Lonč(ić)ariju</b>
UKUPNI TROŠKOVI:	<b>1.300,00 €</b>
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	1.000,00 €
DRUGI IZVORI FINANCIRAJNJA: - vlastita sredstva	300,00 €
VRIJEME I MJESTO ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Tijekom 2026., MSS Kumrovec
ODGOVORNA OSOBA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:	Mateja Harapin
<p><b>SAŽETI OPIS PROGRAMA:</b>            Edukativna brošura Izradi lonč(ić)ariju vezana je uz stalni postav Lončarstva i muzejsko edukativnu radionicu Izradi Lonč(ić)ariju. Brošura je dodatan sadržaj za djecu koja će sudjelovati na radionici izrade glinenih lončića/posudica, ali i kao sadržaj za predstavljanje muzejsko edukativnog sadržaja van Muzeja.            Brošura će sadržavati informacije i zadatke koji će biti prilagođeni predškolskoj i školskoj dobi, a kako bi bila zanimljivija i povezana s nazivom (Izradi...) imat će karakteristike pop up knjige. Na jednom djelu istaknuti će se dio za rezanje koji bi se izvukao kao podloga na koju će dijete zalijepiti papir izrezan u obliku lončarije /posudice koje će prethodno nacrtati, obojiti, ukrasiti i izrezati (kreativan zadatak)            Lončarstvo, glina, lončarsko kolo, alatke, namjenske posude</p>	

NAZIV PROGRAMA:	<b>Slikajmo s vinom- radionice</b>
UKUPNI TROŠKOVI:	<b>2.800,00 €</b>
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	2.500,00 €
DRUGI IZVORI FINANCIRAJNJA: - vlastita sredstva	300,00 €
VRIJEME I MJESTO ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Listopad-studenj 2026., MSS Kumrovec
ODGOVORNA OSOBA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:	Mateja Harapin
<p><b>SAŽETI OPIS PROGRAMA:</b>            Slikajmo s vinom, edukativan je program namijenjen odraslim osobama. Muzej „Staro selo“ Kumrovec danas čuva i prezentira važnost vinogradarstva kroz svoje izložbene postave, a radionicom Slikajmo s vinom polaznici otkrivaju koje su sorte bile popularne u sutlanskom kraju, od kud su došle i kakvih sve naziva ima. Određenu sortu vina polaznici upoznaju i kroz jedan drugačiji medij, a to je slikanje vinom ili vinorel. U program je uključena radionica za umjetnike, amatere i kreativce koji bi sudjelovali na nekoliko radionica. Radovi s radionica izložili bi se u izložbenom postavu uz predmete koji uključuju poznate sorte vina s područja Kumrovca i šire. Vrijeme održavanja izložbe uz manifestaciju Martinja. Katalog bi obuhvaćao likovne radove s radionica koji bi ostali u trajnom vlasništvu Muzeja, a također istraživački dio o samoj tehnici vinorela, sortama vina koje su se pojavile u sutlanskom kraju kao i način na koji su došle (suradnja s lokalnim vinogradarima, enolozima, somelijerima, umjetnicima i likovnim udrugama)            Vino, sorte vina, sommelierstvo, enologija, vinorel, umjetnost.</p>	

NAZIV PROGRAMA:	<b>MUZEJSKO-EDUKATIVNE RADIONICE MUZEJA „STARO SELO“ KUMROVEC uz UNESCO-ovu zaštitu nematerijalne kulturne baštine</b>
UKUPNI TROŠKOVI:	<b>1.800,00 €</b>
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	1.500,00 €
DRUGI IZVORI FINANCIRANJA: - vlastita sredstva	300,00 €
VRIJEME I MJESTO ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Ožujak-prosinac, MSS Kumrovec 2026.
ODGOVORNA OSOBA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:	Tatjana Brlek
<b>SAŽETI OPIS PROGRAMA:</b> Interaktivni programi Muzeja "Staro selo" Kumrovec mogu se prepoznati organizacijom brojnih muzejsko-edukativnih radionica tijekom godine. Tijekom 2026. godine program muzejsko-edukativnih radionica namjeravamo prilagoditi nastavnom kurikulumu za učenike nižih razreda osnovne škole s naglaskom na upoznavanje stalnog postava " Izrada dječjih drvenih igračaka i pučkih svirala" te licitarsko medicarskom obrtu. Tijekom programa učenici će upoznati alatke majstora koji izrađuju i oslikavaju igračke te licitarsko medicarske alatke. Nakon vodstva kroz stali postav, sudionici će sudjelovati u muzejsko-edukativnoj radionici izrade i oslikavanja licitarskih srca i dječjih drvenih igračaka. Radionice će biti organizirane uz manifestacije Muzeja "Staro selo" Kumrovec	

NAZIV PROGRAMA:	<b>Izložba: Pričamo o muzejskoj pedagogiji Muzeja „Staro selo“ Kumrovec uz 30-tu godišnjicu</b>
UKUPNI TROŠKOVI:	<b>5.000,00 €</b>
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	4.000,00 €
DRUGI IZVORI FINANCIRANJA: - vlastita sredstva	1.000,00 €
VRIJEME I MJESTO ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Listopad 2026., MSS Kumrovec
ODGOVORNA OSOBA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:	Tatjana Brlek
<b>SAŽETI OPIS PROGRAMA:</b> Izložbom će se obilježiti 30 godina kontinuiranih muzejsko-pedagoških aktivnosti Muzeja „Staro selo“ Kumrovec. Izložba će biti namijenjena svim dobnim skupinama posjetitelja te će najmlađi posjetitelji moći upoznati naše radionice putem interaktivnih sadržaja, studenti i pedagozi će moći otkriti načela i ciljeve muzejske pedagogije predstavljene u stručnim časopisima i pratećim publikacijama. Uz izložbu planirano je tiskanje kataloga.	

NAZIV PROGRAMA:	<b>„Zlatna brazda- od oranja do žetve u Hrvatskom zagorju“</b>
UKUPNI TROŠKOVI:	<b>4.500.00 €</b>
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	4.000.00 €
DRUGI IZVORI FINANCIRANJA: - vlastita sredstva	500.00 €
VRIJEME I MJESTO ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Lipanj-srpanj 2026., MSS Kumrovec

ODGOVORNA OSOBA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:	Tihana Kušenić
SAŽETI OPIS PROGRAMA: Izložba „Zlatna brazda“ nadovezuje se na Izložbu „Nema gazde bez duboke brazde“ i donosi etnografski prikaz žetvenih običaja, smještajući ih u širi kontekst poljodjeljske godine. Prateći put od pripreme tla, oranja i sjetve, pa sve do žetve i proslave plodova rada, kao i njihove upotrebe, izložba prikazuje svakodnevicu i svetkovine seoskog života. Izložbom će se prikazati tradicionalne alatke, obredne i radne prakse, te simboliku koja prati kraj vegetacijskog ciklusa- od pletenja vijenca zadnjeg snopa do pjesme i druženja u čast dobre žetve. Poseban dio prikazati će upotrebu plodova, ali i slame. Poseban naglasak stavljen je na kolektivnost posla, narodne običaje i duhovnu dimenziju odnosa između čovjeka i zemlje u zagorskim selima.	

NAZIV PROGRAMA:	<b>Restauracija predmeta iz zbirke keramike</b>
UKUPNI TROŠKOVI:	<b>2.400,00 €</b>
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	2.000,00 €
DRUGI IZVORI FINANCIRAJNJA: - vlastita sredstva	400,00 €
VRIJEME I MJESTO ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Tijekom 2026.
ODGOVORNA OSOBA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:	Tihana Kušenić
SAŽETI OPIS PROGRAMA: Brigom za kulturnu baštinu Muzej „Staro selo“ Kumrovec kao jedna od ustrojbenih jedinica Muzeja Hrvatskog zagorja osigurava očuvanje povijesne, kulturne i umjetničke vrijednosti predmeta za buduće generacije. Produžuje se vijek trajanja artefakata sprečavajući njihovo propadanje, štiteći identitet i kulturni kontinuitet zajednice koje predmeti predstavljaju. Program će se izvršiti u suradnji sa restauratorom koji će predmete očistiti, zalijepiti, restaurirati te izvršiti radove koji su potrebni za svaki pojedini predmet. Cilj programa je restauracija predmeta iz Zbirke keramike, a dugoročni - po završetku restauracije svih predmeta iz Zbirke otisnuti katalog Zbirke keramike Muzeja „Staro selo“ Kumrovec. Kao zaštićeno kulturno dobro etnografske zbirke-Zbirke keramike Muzeja „Staro selo“ Kumrovec (Kumrovec:630:KMC; rješenje MK RH , Uprava za zaštitu kulturne baštine, Ur.br. 532-04-01-01/4-10-2, Zagreb, 8.travnja 2010.) upisano u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske-Lista zaštićenih kulturnih dobara pod rednim brojem 4434, neupitan je nastavak rada na restauraciji i konzervaciji istih.	

NAZIV PROGRAMA:	<b>Investicije</b>
UKUPNI TROŠKOVI:	<b>75.000,00 €</b>
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	57.000,00 €
DRUGI IZVORI FINANCIRAJNJA: - vlastita sredstva	18.000,00 €
VRIJEME I MJESTO ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Tijekom 2026., MSS Kumrovec
ODGOVORNA OSOBA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:	Anita Paun-Gadža
SAŽETI OPIS PROGRAMA:	

S obzirom na veliki broj objekata u MSS na kojima su crijepovi u lošem stanju te predstavljaju opasnost za posjetitelje potrebno ih je zamijeniti. Prioritet su crijepovi na objektima: 20K- kovačnica i 21S- kolarstvo, objekti prekriveni cementnim utorenim crijepom te 44G- štagalj život i gospodarstvo zagorske obitelji prekriven biber crijepom. Navedene investicije omogućavaju veću zaštitu i sigurnost posjetitelja te zaštitu muzejske građe koja je u pojedinim objektima izložena tijekom cijele godine.

NAZIV PROGRAMA:	<b>Nabava drvene građe</b>
UKUPNI TROŠKOVI:	<b>6.000,00 €</b>
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	5.000,00 €
DRUGI IZVORI FINANCIRANJA: - vlastita sredstva	1.000,00 €
VRIJEME I MJESTO ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Tijekom 2026., MSS Kumrovec
ODGOVORNA OSOBA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:	Kristijan Bezjak
SAŽETI OPIS PROGRAMA: U Muzeju „Staro selo“ Kumrovec potrebno je napraviti novo stepenište na nekoliko objekata i obnoviti ganjke na katu na ulazu u komorice jer stari izrađeni prije dvadesetak godina polako propadaju, grede su nestabilne i predstavljaju potencijalnu opasnost za posjetitelje muzeja. Za izradu navedenog potrebno je nabaviti drvenu građu (hrast, smreka, jela).	

---

### *Muzej seljačkih buna*

---

NAZIV PROGRAMA:	<b>Muzejsko-edukativne radionice (Edukativni program MHZ, Muzej u školi i vrtiću, radionice na Kliofestu i Znanstvenom pikniku)</b>
UKUPNI TROŠKOVI:	<b>3.500,00 €</b>
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	3.000 €
DRUGI IZVORI FINANCIRANJA: - vlastita sredstva	500,00 €
VRIJEME I MJESTO ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Muzeji Hrvatskog zagorja, škole, vrtići, Udruge umirovljenika, Društvo naša djeca
ODGOVORNA OSOBA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:	Josipa Pavlović Požgaj

**SAŽETI OPIS PROGRAMA:**

Vrtićka dob: Složi sam svoj dvorac kockicama, Memori.

U suradnji s Dječjem vrtićem Jurek radionica na temu Seljačke bune, prilagođena dobi (plastelin, bojanke).

Niži razredi osnovne škole 1 – 4 razred: Složi sam svoj dvorac (1. i 2. razred kockicama, 3. i 4. razred po izboru, maketa), Heraldika, Arheološka slagalica, Tahyev sat

Viši razredi osnovne škole: Muzejski predmeti kao povijesni izvori, Ubojite oštrice, Streličarenje, Tragovima seljačke bune, Zagonetke grofova Oršić, Genealoška radionica, Povijesni detektivi, Heraldika

Srednja škola / gimnazija: Genealogija i matične knjige, Povijesni kvizovi (pobjednicima prigodni pokloni)

Obiteljska radionica: Povijest moje obitelji (provodit će se u Udruzi sveta Ana Lobor, DND Zlatar)

Umirovljenici: Predavanje i edukativna radionica na temu zagorskog suvenira osobama treće životne dobi (udruge umirovljenika).

Predavanje na temu Povijest dvorca Oršić od 1756. - danas (mogućnost prilagodbe ovisno o dobi sudionika).

U sklopu Festivala povijesti Kliofest i na Znanstvenom pikniku održat će se istraživačke i povijesne radionice za učenike osnovnih i srednjih škola.

Plan aktivnosti:

- Osmišljavanje programa
- Organizacija programa
- Marketing
- Realizacija radionica

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura djece, obitelji ( Muzej u vrtiću i školi 300, zajednički edukativni program MHZ 150, Kliofest 150, Znanstveni piknik 150, Društvo naša djeca Zlatar 100, Udruga sveta Ana Lobor - Udruga za pomoć djeci s poteškoća u razvoju 50, Umirovljenici 50)

NAZIV PROGRAMA:	<b>Katalog <i>Toplina doma</i> (nakladništvo)</b>
UKUPNI TROŠKOVI:	<b>6.500,00 €</b>
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	4.000,00 €
DRUGI IZVORI FINANCIRAJNJA: - vlastita sredstva	2.500, 00 €
VRIJEME I MJESTO ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Muzej seljačkih buna, rujan
ODGOVORNA OSOBA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:	Ivana Škiljan

**SAŽETI OPIS PROGRAMA:**

Publikacija *Toplina doma* predstavlja katalošku obradu nalaza pećnjaka iz fundusa Muzeja Hrvatskog zagorja koji čine najbrojniju vrstu nalaza arheoloških zbirki i arheološke studijske građe pohranjene u Muzeju. Više tisuća ulomaka pećnjaka pohranjeno je u Muzeju nakon dugogodišnjih arheoloških istraživanja koje je Muzej proveo na lokalitetima dvorac Veliki Tabor, dvorac Oršić – utvrda Samci i utvrda Donja Stubica – Stari grad u razdoblju od 2006. do 2019. godine. Nalazi se uspoređuju s objavljenim ulomcima pećnjaka s područja srednjovjekovne Slavonije (koja je u spomenutom razdoblju obuhvaćala i prostor današnjeg Hrvatskog zagorja), te sličnim predmetima koji su pohranjeni u muzejskim depoima s prostora današnje kontinentalne Hrvatske. Publikacija predstavlja sveobuhvatnu objavu jedne specifične vrste građe pohranjene u Muzeju te prvu takvu sintezu u hrvatskoj stručnoj literaturi posvećenu pećnjacima.

NAZIV PROGRAMA:	<b>Izložba XVII. trijenale zagorskog suvenira / Zagorski suveniri Ivica Čukelja</b>
UKUPNI TROŠKOVI:	<b>6.000,00 €</b>
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	4.000,00 €
DRUGI IZVORI FINANCIRANJA: - vlastita sredstva	2.000,00 €
VRIJEME I MJESTO ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Muzej seljačkih buna, srpanj – rujan 2026.
ODGOVORNA OSOBA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:	Lidija Kelemen
<b>SAŽETI OPIS PROGRAMA:</b>	
<p>- Opis programa: Trijenale zagorskog suvenira organizira se u Muzeju seljački buna od 1978. kada je, pod pokroviteljstvom časopisa Arena, održana prva izložba pod nazivom Sajam zagorskog suvenira, a od 1981. pod nazivom Tri(j)enale zagorskog suvenira. Svake tri godine izložba okuplja umjetnike, dizajnere, obrtnike, kao i entuzijaste koji osmišljavaju izvorni zagorski suvenir pri čemu se oslanjaju na tradiciju i kulturnu baštinu Hrvatskog zagorja. U prvim godinama izložba je doprinijela povećanju siromašne ponude suvenira i povezivanju proizvođača i potencijalnih kupaca. Dio predmeta koji se izlažu na Trijenalu ostaje trajno u Zbirci suvenira Muzeja seljačkih buna. Posebne teme ovogodišnjeg trijenala bio bi novi stalni postav Muzeja seljačkih buna posvećen Seljačkoj buni, arheološkoj baštini stubičkog kraja te obitelji Oršić i drugim podtemama iz novog stalnog postava.</p> <p>U okviru Trijenala održat će se retrospektivna izložba o zagorskim suvenirima koje je prikupljao, istraživao i sačuvao Ivica Čukelj. Po struci likovni tehničar, majstore je potaknuo na proizvodnju novih suvenira. Među njima se vrijednošću ističu suveniri poznatih hrvatskih kipara Velibora Mačukatina i Nikole Bolčevića koji su bili Augustinčićevi suradnici na izradi reljefa Spomenika Seljačkoj buni i Matiji Gupcu, a koji su se u Muzeju seljačkih buna prodavali u prvim godinama njegova djelovanja.</p> <p>Uz izložbu će se održati popratni edukativni program – kreativne radionice izrade suvenira.</p>	

---

## Galerija Antuna Augustinčića

---

NAZIV PROGRAMA:	<b>Izložbeni program GAA</b>
UKUPNI TROŠKOVI:	<b>11.000, 00 €</b>
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	8.000, 00 €
DRUGI IZVORI FINANCIRAJNJA: - vlastita sredstva	3.000, 00 €
MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Klanjec, GAA i SGAA, svibanj 2026. – siječanj 2027.
ODGOVORNA OSOBA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:	Davorin Vujčić, Luka Veić
<b>SAŽETI OPIS PROGRAMA:</b> Tri izložbe (proljetna, 21. rujna, jesenska); sve su namijenjene najširem krugu korisnika, a uz svaku se tiskaju pozivnica, plakat i katalog: <b>1. Proljetna izložba / 50 godina Galerije Antuna Augustinčića</b> Ukupni troškovi: 5.430,00 € Predviđena sredstva Ministarstva kulture: 4.710,00 € Mjesto održavanja: Klanjec, Studio Galerije Antuna Augustinčića Vrijeme održavanja: 8. svibnja – 11. listopada 2026. Autori: Davorin Vujčić, Luka Veić Vrsta: dokumentarna, tuzemna Opseg: 50-ak izložaka Izložba o 50-oj obljetnici Galerije Antuna Augustinčića u Klanjcu, koja će prikupljenom i nikad dosad objavljenom arhivskom građom pružiti uvid u gradnju i otvorenje Galerije te obuhvatiti presjek njene djelatnosti od 1976. do 2026. godine. <b>2. Uz Mir za mir</b> Ukupni troškovi: 2.590,00 € Predviđena sredstva Ministarstva kulture: 1.900,00 € Mjesto održavanja: Klanjec, Galerija Antuna Augustinčića Vrijeme održavanja: 25. rujna – 27. studenoga 2026. Autori: Davorin Vujčić, Luka Veić Vrsta: umjetnička, tuzemna, samostalna Opseg: instalacija Izložba povodom Međunarodnog dana mira, u okviru našeg dugogodišnjeg programa <i>Uz Mir za mir</i> . <b>3. Jesenska izložba / Mladi kipar(i)</b> Ukupni troškovi: 2.820,00 € Predviđena sredstva Ministarstva kulture: 2.100,00 € Mjesto održavanja: Klanjec, Studio Galerije Antuna Augustinčića Vrijeme održavanja: 13. studenoga 2026. – 22. siječnja 2027. Autor: Davorin Vujčić, Luka Veić Vrsta: umjetnička, tuzemna, samostalna Opseg: nekoliko izložaka	

Samostalna izložba mladih kipara, koji će biti komisijski odabrani tijekom završnih izložaba studenata ALU u lipnju i rujnu 2026. godine (u sklopu suradnje MHZ – Galerije Antuna Augustinčića i ALU u Zagrebu).

NAZIV PROGRAMA:	<b>Pedagoško-edukativni program GAA</b>
UKUPNI TROŠKOVI:	<b>2.000,00 €</b>
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	1.500, 00 €
DRUGI IZVORI FINANCIRANJA: -navesti koji (vlastiti, donacija, sponzorstvo i sl.)	500, 00 €
MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Klanjec, Studio GAA, 18. 4. – 18. 5. 2026.
ODGOVORNA OSOBA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:	Petra Šolčić
<b>SAŽETI OPIS PROGRAMA:</b>	
<p>Program se sastoji od sudjelovanja Galerije u 31. edukativnoj muzejskoj akciji Sekcije za muzejsku pedagogiju i kulturnu akciju HMD-a povodom Međunarodnog dana muzeja i obilježavanja Međunarodnog dana muzeja 18. svibnja.</p> <p>Programom se nastavlja kontinuitet sudjelovanja u Edukativnim muzejskim akcijama HMD-a i obilježavanja Međunarodnog dana muzeja.</p> <p>Autorica programa je Petra Šolčić, a uz program bi se tiskali deplijan, letak i plakati (ujedno kao radni i promidžbeni materijali).</p>	

NAZIV PROGRAMA:	<b>Nakladništvo GAA</b>
UKUPNI TROŠKOVI:	<b>11. 000, 00 €</b>
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	8.000, 00 €
DRUGI IZVORI FINANCIRANJA: - vlastita sredstva	3.000, 00 €
MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Klanjec, veljača – prosinac 2026.
ODGOVORNA OSOBA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:	Davorin Vujčić

**SAŽETI OPIS PROGRAMA:****1. Katalog Zbirke Galerije Antuna Augustinčića**

Dok je Zbirka Salona GAA elaborirana katalogom 2022. godine, katalog Zbirke Galerije Antuna Augustinčića posljednji je put objavljen 1990. godine. (!) Nakon brojnih nadopuna fundusa (otkupom, lijevanjima i donacijama) tijekom zadnjih 35 godina i dobivenog statusa kulturnog dobra, krajnje je vrijeme da se objavi novi katalog Zbirke Galerije Antuna Augustinčića. Galerija Antuna Augustinčića dobit će ovim Katalogom svoju temeljnu publikaciju, kako u muzeološkom, tako i u svakom drugom smislu.

**2. Anali 46**

Novi broj Anala Galerije Antuna Augustinčića donosi recenzirane članke s područja skulpture, čime se nastavlja kontinuitet jedinog časopisa specijaliziranog za skulpturu u Hrvatskoj. Od ovog broja, uz tiskani primjerak, *Anali* će biti dostupni i online, sa zasebnim ISBN brojem. Tijekom veljače i ožujka vršio bi se odabir tema i autora; do rujna prikupljali materijali i pisali članci; u listopadu bi se izradile recenzije, nakon čega bi se izvršilo oblikovanje i grafička obrada sveska; tijekom studenog uputio bi se u tisak, a potom promovirao.

**ZAJEDNIČKI PROGRAMI MHZ:**

NAZIV PROGRAMA: <i>Navesti: izložba, edukativni program, investicija, preventivna zaštita i sl.</i>	Izložba: <b>Vinogradarstvo i vinarstvo Muzeja Hrvatskog zagorja</b>
UKUPNI TROŠKOVI:	<b>27.100,00 €</b>
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	21.000,00 €
DRUGI IZVORI FINANCIRANJA: -navesti koji (vlastiti, donacija, sponzorstvo i sl.)	Vlastita sredstva: 6 100,00 €
MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA PROGRAMA:	Dvor Veliki Tabor Listopad 2026. godine
VODITELJ PROGRAMA:	Paul Lekaj

**SAŽETI OPIS PROGRAMA:**

U 2026. godini planira se otvorenje zajedničke izložbe svih pet ustrojstvenih jedinica Muzeja Hrvatskog zagorja pod nazivom *Vinogradarstvo i vinarstvo Muzeja Hrvatskog zagorja*. Vinogradarstvo je djelatnosti duboko ukorijenjenoj u identitet Hrvatskog zagorja. Ova regija, poznata po pitomim brežuljcima i bogatoj kulturnoj baštini, već stoljećima njeguje tradiciju uzgoja vinove loze i proizvodnje vina. Izložbom će se prikazati povijesni presjek vinogradarstva i vinarstva u Hrvatskom zagorju, od prapovijesti (Muzej krapinskih neandertalaca), srednjeg i novog vijeka (Dvor Veliki Tabor, Muzej seljačkih buna) pa do razdoblja moderne povijesti 19. i 20. stoljeća (Muzej „Staro selo“ Kumrovec). Galerija Antuna Augustinčića svojim će umjetničkim radovima izložbi dodijeliti dodatan kulturološki aspekt.

NAZIV PROGRAMA: <i>Navesti: izložba, edukativni program, investicija, preventivna zaštita i sl.</i>	Računalna oprema MHZ
UKUPNI TROŠKOVI:	<b>10.000,00 €</b>
PREDVIĐENA SREDSTVA MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA:	7.000,00 €
DRUGI IZVORI FINANCIRANJA: - vlastiti prihod	3.000,00 €
MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA PROGRAMA:	MHZ, prva polovica 2026. godine
<b>SAŽETI OPIS PROGRAMA:</b>  Računalna oprema u Muzejima Hrvatskog zagorja većim djelom je zastarjela. U narednom periodu planiramo sukcesivno zamjenjivati zastarjelu opremu. Tijekom 2026. godine planiramo nabavu 6 računala te ostale popratne računalne opreme za potrebe Muzeje Hrvatskog zagorja.	

## Plan redovne djelatnosti po ustrojstvenim jedinicama MHZ-a:

---

### *Muzej krapinskih neandertalaca*

---

#### **Muzejska građa:** prikupljanje i obrada

- otkup minerala i fosila na sajmovima minerala te od lokalnih udruga, a za nadopunu Geološke i Paleontološke zbirke
- nadopuna Geološke zbirke - terensko istraživanje i prikupljanje građe s geolozima (Prirodoslovno-matematički fakultet, Geološki odsjek), Hrvatski prirodoslovni muzej.
- determiniranje građe iz fundusa muzeja te stručna obrada novonabavljene/donirane ili prikupljene muzejske građe.

#### **Zaštita**

Nastavak preventivne zaštite muzejske građe (fosila, minerala i dermoplastičnih rekonstrukcija neandertalaca)

Održavanje sastanaka s djelatnicima MKN o preventivnoj zaštiti građe (kustosi te muzejski tehničar).

#### **Dokumentacija**

Hemeroteka – upisivanje novih jedinica (cca 60).

Evidencija o pedagoškoj djelatnosti, (cca 10).

Evidencija o posebnim programima, (cca 10).

Evidencija o marketinškoj djelatnosti (cca 20).

Evidencija o izložbama (cca 4).

Evidencija o izdavačkoj djelatnosti (cca 3).

Knjiga evidencije o konzervatorsko-restauratorskim postupcima (cca 2).

Evidencija o stručnom i znanstvenom radu (cca 5).

### **Knjižnica**

Nabava stručne literature (10 novih naslova, na temu geologije i paleontologije) te knjiga za djecu (10 novih naslova).

Upis knjižne građe u programu K++ (5 upisa).

### **Stalni postav**

Čišćenje i redovno održavanje stalnog postava (multimedije, skulptura i predmeta).

### **Stručni rad**

Nadopuna digitalizirane građe na portal e-kultura.

Praćenje stručnoga rada od strane voditelja i izvještavanje o rezultatima rada.

Priprema programa za 2027. godinu te izrada prijavnica za Ministarstvo kulture.

Izrada evaluacijskih obrazaca i prijavnica za izvođenje programa prema strateškom planu MHZ.

### **Sudjelovanje na kongresima i savjetovanjima**

Sudjelovanje na međunarodnom projektu Neanderthal Cluster- upis na UNESCO-vu listu.

Sudjelovanje na radnim sastancima u sklopu međunarodne mreže ICE AGE EUROPE.

Sudjelovanje na godišnjoj konferenciji Oznake europske baštine.

### **Publicistička djelatnost**

Izrada promotivnih tekstova o Muzeju za web stranice, časopise, dnevni tisak (Jurica Sabol, Lorka Lončar Uvodić, Eduard Vasiljević, Nikolina Ileković, Mirjana Biljan).

Izrada 3 autorska teksta za stručne periodike (Lorka Lončar Uvodić, Jurica Sabol, Eduard Vasiljević, Nikolina Ileković, Mirjana Biljan).

Izrada tekstova i priprema fotografija za potrebe ICE AGE EUROPE Magazine - međunarodne mreže.

### **Stručno usavršavanje**

Nastavak doktorskog studija iz geologije i paleontologije na Prirodoslovno-matematičkom fakultetu u Zagrebu (Jurica Sabol).

### **Stručna pomoć i konzultacije**

Stručna pomoć maturantima i studentima pri izradi završnih radova.

### **Urednički poslovi**

Uređivanje kataloga, dječjih publikacija te ostalih tiskanih materijala.

### **Djelovanje u strukovnim društvima**

Djelovanje u Hrvatskom geološkom društvu (Jurica Sabol)

Djelovanje u međunarodnoj mreži Ice Age Europe (član Jurica Sabol)

### **Informatički poslovi muzeja**

Ažuriranje web stranice muzeja i Facebooka (Eduard Vasiljević, Lorka Lončar Uvodić)

Održavanje CNUS-a i multimedije (S. Komić)

### **Izdavačka djelatnost**

Tisak publikacije „Pepova i Janina pradavna avantura“ (250 kom) – prodaja u suvenirnici

### **Edukativna djelatnost**

Realizacija programa: Zimske radionice i igraonice, Rok na Hušnjakovu, Dani EU baštine, Maske iz prapovijesti, Žensko lice evolucije,

Vodstva na hrvatskom i engleskom jeziku, specijalna i tematska vodstva.

Organizacija predavanja i prezentacija za različite dobne skupine.

Organizacija i vođenje edukativnih radionica koje su u stalnoj ponudi edukativnih programa MKN.

Organizacija i vođenje radionica izvan muzeja (Festival znanosti, osnovne i srednje škole, knjižnice).

Sudjelovanje u manifestacijama lokalne zajednice TZ Grada Krapine i TZ Krapinsko-zagorske županije (Ljeto u Krapini, Noć krapinskog pračovjeka), obilježavanje Međunarodnog dana muzeja, obilježavanje Ice Age Europe Day, obilježavanje Dan planeta Zemlje, obilježavanje i organizacija Dani europske baštine.

### **Međunarodna suradnja**

Sudjelovanje na godišnjoj konferenciji Oznake europske baštine (domaćin- zemlja članica EU).

Sudjelovanje na sastancima međunarodne mreže „Ice Age Europe“

### **Odnosi s javnošću**

Obavješćavanje medija o događanjima u MKN.

Sudjelovanje u televizijskim i radijskim emisijama.

Prezentacija edukativnih programa po školama Krapinsko – zagorske županije, a i šire.

### **Koncerti i priredbe**

Sudjelovanje u manifestaciji Dani europske baštine 2026.

Sudjelovanje u Međunarodnoj noći šišmiša 2026.

Učestvovanje u međunarodnoj manifestaciji „Ice Age Europe Day“

Promocija knjiga, organizacija predstava i koncerata.

### **Djelatnost klubova i udruga**

Suradnja s udrugama i društvima s područja Krapinsko-zagorske županije, „Krapinski neandertalci - pleme špiljskog medvjeda“, Udruga distrofičara Krapina

### **Marketinška djelatnost**

Suradnja s Turističkom zajednicom grada Krapine i Turističkom zajednicom KZŽ radi kvalitetnije promocije MKN i Nalazišta Hušnjakovo.

### **Investicije**

Nabava novog projektora za uvodni film u holu muzeja.

Obnova i zamjena dijela postrojenja za grijanje.

### **Ostalo**

Čišćenje i održavanje zelenih površina oko Muzeja i Nalazišta Hušnjakovo.

Izrada drvenih tabli/legendi na Nalazištu.

Nabava uredske opreme, polica i ormara za spremanje kataloga, letaka i ostalih izdanja MKN (promidžba i prodaja).

Nabava stolova i stolica te ostale opreme za uređenje prostora za radionice i ureda.

Nabava puhalnika za lišće.

Nabava teleskopske akumulatorske pile za grane.

Izrada postamenata i vitrina za povremene izložbe.

Nabava bez kiselinskih uložnica i kutija.

Odabir kvalitetnih i originalnih suvenira za suvenirnicu MKN.

Izrada i montaža novih smeđih naljepnica i signalizacija za Muzej, u suradnji s TZ KZŽ.

Nabava vrećica za potrebe suvenirnice

Dopuna šljunka na prijelaznom putu prema muzeju.

---

## *Dvor Veliki Tabor*

---

### **Sakupljanje muzejske građe**

Prikupljanje starih razglednica i fotografija Velikog Tabora  
Prikupljanje etnografske građe iz desiničkog kraja  
Otkup muzejskih predmeta za Kulturno- povijesnu zbirku

### **Zaštita muzejske građe**

Redovita godišnja inventura muzejske građe i dokumentacije  
Nastavak preventivne zaštite, dopunjavanje prioriteta u spašavanju građe  
Pohrana građe od papira u pergaminske i polipropilenske vrećice te beskišne kutije  
Pohrana arheološke građe u beskišne kutije  
Smještaj arheološke građe na adekvatne arhivske police  
Planirati otkup dijela gospodarske zgrade koji je u privatnom vlasništvu  
Čišćenje, prepariranje i restauriranje građe iz Etnografske zbirke  
Preventivna zaštita predmeta iz Kulturno-povijesne zbirke

### **Ostalo**

Čišćenje okoliša Dvora Veliki Tabor i prilaznog puta  
Redovito održavanje objekta  
Čišćenje okoliša bastionske kule

### **Muzejska dokumentacija**

Planira se nastavak redovitog vođenja primarne i sekundarne muzejske dokumentacije

### **Knjižnica**

Planira se nabava novih naslova vezano uz muzeologiju, povijest, povijest umjetnosti i arheologiju  
Unos knjižnične građe u program K ++

### **Stalni postav**

Planira se intenzivan rad na realizaciji stalnog postava u Dvoru Veliki Tabor, odnosno na razradi pojedinih tema koje će biti dio budućeg stalnog postava

### **Stručni rad**

Planira se stručna ekspertiza građe ponuđene na otkup Muzeju u suradnji s kolegama iz drugih muzeja  
Planira se redovito praćenje stručnog rada od strane voditelja i izvještavanje o rezultatima rada  
Međumuzejska suradnja  
Sudjelovanje na kongresima i savjetovanjima  
Sudjelovanje na stručnim skupovima  
Publicistička djelatnost stručnih djelatnika u okviru muzejske djelatnosti  
Pružanje muzejske građe i dokumentacije na uvid zainteresiranim stranama

### **Publicistička djelatnost**

Planira se objavljivanje kataloga arheološke izložbe te zajedničke MHZ izložbe  
Planira se izdavanje publikacije vezane uz edukativnu djelatnost

### **Stručno usavršavanje**

Planira se stručno usavršavanje djelatnika putem obilaska muzeja i novih postava

Planira se stručno usavršavanje djelatnika putem praćenja raznih radionica, konferencija i seminara u organizaciji MDC-a

Stručni ispiti

Nabava i čitanje stručne literature

### **Stručna pomoć i konzultacije**

Pružanje stručne pomoći kolegama iz drugih muzeja na temelju zamolbe i iskazanog interesa

Stručna pomoć i konzultacije studentima i doktorandima pri pisanju diplomskih, doktorskih te drugih znanstvenih ili stručnih radova

Nastavak međumuzejske suradnje

### **Urednički poslovi**

U planu su urednički poslovi vezani uz tiskanje publikacija (edukativni program), te kataloga arheološke i zajedničke izložbe

### **Informatički poslovi muzeja**

održavanje računala, održavanje i ažuriranje web stranice te Facebook i Instagram profila

### **Izložbena djelatnost**

planiraju se izložbe :

*Vinogradarstvo i vinarstvo Muzeja Hrvatskog zagorja*

*Izložba dječjih radova* (nastalih na likovnom natječaju u sklopu Radionica nematerijalne baštine)

### **Izdavačka djelatnost**

planira se tiskanje kataloga, te plakata i pozivnica uz izložbu

planira se tiskanje publikacije vezene uz edukativni program

### **Edukativna djelatnost**

vodstva na hrvatskom i engleskom jeziku te tematska vodstva prema interesima grupnih i individualnih posjetitelja

planira se redovito izvođenje pojedinih edukativnih radionica prema interesu posjetitelja

planira se održavanje radionica povodom Dana zaljubljenih

planira se suradnja s mačevalačkim klubom Udrugom *Ars Gladiatoria* te održavanje edukativnih radionica prigodne manifestaciji

planira se održavanje manifestacije *Noć tvrđava*, ponovno u srednjovjekovnom izdanju te održavanje edukativnih radionica prigodne manifestaciji

planira se održavanje radionica povodom obilježavanja Međunarodnog dana muzeja

planira se organizacija edukativnih projekata u sklopu Radionica nematerijalne baštine i Dana europske baštine

planira se održavanje radionica povodom obilježavanja Europskih dana arheologije i Međunarodnog dana muzeja.

### **Odnosi s javnošću**

planira se i dalje kontinuirana suradnja s medijima, sudjelovanje u televizijskim i radijskim emisijama pri promoviranju projekata i najavi događanja

### **Koncerti i priredbe**

sudjelovanje na manifestaciji *Noć tvrđava* u suradnji s udrugom Vitezova Zlatnog kaleža i udrugom Vitezova Zlatnog hmelja

sudjelovanje u organizaciji manifestacije *Uskrsni ponedjeljak u Velikom Taboru*

suradnja s općinom Desinić i udrugom Hrvatska kulturno-umjetnička baština u realizaciji manifestacije *Veronikafest* te *Festival nove tradicije*

suradnja s Hrvatskim knjižničarskim društvom i Knjižničarskim društvom Krapinsko-zagorske županije u realizaciji manifestacije *Dan bajki i priča*

održavanje manifestacije *Tajne mačeva* u suradnji s udrugom *Ars Gladiatoria*

organizacija prigodnog programa na Dan zaljubljenih – *Valentino u Velikom Taboru*

organizacija manifestacije *Čarobni svijet lutaka* u suradnji s KRUNA TARLE-art

#### *Valentino u Velikom Taboru*

Vlastita sredstva: 800,00 €

Mjesto održavanja: Dvor Veliki Tabor

Vrijeme održavanja: veljača 2026. godine

Sažeti opis programa: Ovom manifestacijom muzej Dvor Veliki Tabor otvara vrata posjetiteljima svih generacija, počevši od jutarnjih radionica u suradnji s Osnovnom školom Đure Prejca za najmlađe pa do večernjeg programa za starije uzraste. Cjelodnevni program fokusiran je na muzejsko-edukativne radionice na temu Dana zaljubljenih te večernji koncert i čitanje ljubavne poezije.

#### *Uskrсни ponedjeljak u Velikom Taboru*

Vlastita sredstva: 500,00 €

Mjesto održavanja: Dvor Veliki Tabor

Vrijeme održavanja: travanj 2026. godine

Sažeti opis programa: Ovom manifestacijom prezentira se običaj i umijeće pucanja iz kubure u blagdansko vrijeme na području Hrvatskog zagorja. Ujedno, okupljanjem i prezentacijom kuburaških udruga pokušava se doprinijeti, kako razvoju i promicanju ove djelatnosti, tako i očuvanju kulturno povijesne baštine naših predaka. Realizira se u suradnji s Kuburaškim društvom „Desinića kubura“.

#### *Tajne mačeva*

Vlastita sredstva: 400,00 €

Mjesto održavanja: Dvor Veliki Tabor

Vrijeme održavanja: travanj 2025.

Sažeti opis programa: Ovom manifestacijom prezentira se povijesni razvoj mačeva kroz stoljeća, kao i prezentacija mačevalačkih tehnika kroz cjelodnevni turnir. Natjecatelji su podijeljeni u tri kategorije – dvoručnjak, mač za ruku i pol te rapir. Kroz edukativne radionice posjetiteljima se pruža mogućnost doživjeti značaj mača, ujedno i sudjelovati na srednjovjekovnom streličarstvu te potrazi za izgubljenim mačem.

#### *Noć tvrđava*

Vlastita sredstva: 2 000,00 €

Mjesto održavanja: Dvor Veliki Tabor

Vrijeme održavanja: svibanj 2026. godine

Sažeti opis programa: Ovom manifestacijom Dvor Veliki Tabor vraća se u vrijeme svojih graditelja, grofova Celjskih, pred sam kraj srednjeg vijeka. Kao što i priliči razdoblju renesanse, srednjovjekovna utvrda pretvara se u centar srednjovjekovnog života, posebice zahvaljujući raznim srednjovjekovnim radionicama (kaligrafije, streličarenja, srednjovjekovnih društvenih igara), kao i viteškoj borbi mačevima, naposljetku i zapaljenim bakljama. Tijekom večernjeg programa održava se demonstracija srednjovjekovnih sprava za mučenje.

#### *Čarobni svijet lutaka u Velikom Taboru*

Ukupni troškovi: 2.500,00 €

Sredstva EU: 2.500 €

Mjesto održavanja: Dvor Veliki Tabor

Vrijeme održavanja: lipanj 2026. godine

Sažeti opis programa: Lutkarsko događanje Čarobni svijet lutaka u Velikom Taboru iduće će se godine u svibnju ili lipnju održati treći put zaredom. Uz lutkarske predstave, na programu će se naći brojne radionice te prigodne izložbe. Navedeno događanje biti će prilika da među širom javnošću promoviramo i našu srednjovjekovnu lutkarsku družinu *Ioculatori* koju su 2006. godine osnovali djelatnici Muzeja Hrvatskog zagorja. Trenutno *Ioculatori* na repertoaru imaju pet lutkarskih predstava koje su nadahnute legendama vezanim uz Veliki Tabor te zagorsko podneblje (*Legenda o Veroniki Desiničkoj*, *Vila Meluzina*, *Naša dika - Veronika Desinička!*, *Zmajevo blago* te *Črna kraljica*). Stoga pored promocije starog plemićkog grada, spomenika kulture nulte ili najviše kategorije, održavanjem ovog događanja promoviramo i našu nematerijalnu kulturnu baštinu: usmenu predaju o Veroniki Desiničkoj, priču o vili Meluzini te Crnoj kraljici / Barbari Celjskoj.

#### **Marketinška djelatnost**

planiramo kontinuiranu suradnju s turističkim zajednicama i agencijama radi kvalitetnije promocije DVT-a

#### **Investicije**

redovito održavanje video nadzora

opremanje kule C – kapele – prema konceptu stalnog postava

obnova bastiona

motorna kosa – 1.500,00 €

#### **Ostalo**

vođenje računovodstvenih evidencija: preuzimanje najava, pisanje predračuna, priprema mjesečnih izvješća prema računovodstvu - stanja skladišta suvenira i ulaznica, rekapitulacija maloprodaje i veleprodaje, izvješće o prometu suvenira i ulaznica

planira se konzultirati vanjske suradnike na pripremi podloga za projekt uređenja stalnog postava Velikog Tabora i multimedije

planira se nastavak suradnje s udrugama (Kuburaško društvo „Desinička kubura“, udrugom Vitezova Zlatnog kaleža, udrugom Vitezova Zlatnog hmelja, udrugom Svemir zvuka, udrugom Ars Gladiatoria, KRUNA TARLE-art) posebno u realizaciji brojnih događanja u Dvoru Veliki Tabor

planira se nastavak rada u Stručnom vijeću MHZ-a

izrada programskih izvješća

izrada godišnjih izvješća

---

## Muzej „Staro selo“ Kumrovec

---

### **Prikupljanje muzejske građe i dokumentacije**

Prikupljanje muzejske građe vezano uz realizaciju posebnih programa (otkup).

### **Zaštita**

Preventivna zaštita u skladu sa promjena na predmetima i objektima tradicijskog graditeljstva

Redovita provjera stanja građe osobito predmeta koji su izloženi atmosferilijama, a koji su smješteni u kolnicama uz gospodarske objekte i čuvaonicama

Redovito mjerenje vlage i temperature u čuvaonicama i izložbenim postavima

### **Ostalo**

Obavljanje godišnje inventure građe i dokumentacije

### **Dokumentacija**

Redovito vođenje primarne dokumentacije (inventarna knjiga muzejskih predmeta, katalog muzejskih predmeta, knjiga ulaska muzejskih predmeta, knjiga izlaska muzejskih predmeta i zapisnici o reviziji muzejske građe).

Nastavak vođenja postojeće sekundarne dokumentacije (inventarne knjige audio-vizualnih fondova, inventarna knjiga hemeroteke, evidencija o izložbama, evidencija o konzervatorsko-restauratorskim postupcima, evidencija o izdavačkoj djelatnosti, evidencija pedagoške djelatnosti, dokumentacija o osnivanju i povijesti muzeja).

### **Inventarizacija**

Redovita inventarizacija muzejske građe sukladno pribavljanju i popunjavanju muzejskih zbirki

### **Knjižnica**

Razvrstavanje knjižne građe prema odjelima ( povijesni, etnografski, pedagoški i stručna obrada knjižne građe - unos podataka u program K++ )

Prikupljanje novih naslova iz područja etnologije, povijesti i muzejske pedagogije

Pružanje usluga korisnicima (studentima, učenicima)

### **Stručni rad**

Sukladno dinamici otkupa muzejske građe provodit će se ekspertize za ponuđene predmete i predmete pronađene na terenu

Sukladno zahtjevima obavljat će se posudba predmeta drugim institucijama

Objavljivanje stručnih članaka stručnih djelatnika

Stručno osposobljavanje djelatnika sudjelovanjem na kongresima, radionicama, predavanjima... u organizaciji ICOM-a, MDC-a i drugih stručnih ustanova i organizacija publicistička djelatnost stručnih djelatnika

Sudjelovanje stručnih djelatnika Muzeja "Staro selo" Kumrovec u uredničkim poslovima u izdanju Muzeja

Održavanje vlastitih web stranica te pripremanje podataka i slikovnih materijala za web stranice (MHZ-a, MDC-a i drugih)

### **Publicistička djelatnost**

Publicistički rad stručnog osoblja u okviru muzejske te uz nju vezanih djelatnosti.

### **Stručno usavršavanje**

Praćenje stručne literature.

### **Stručna pomoć i konzultacije**

Stručna pomoć i konzultacije učenicima, studentima i kolegama.

#### **Djelovanje u strukovnim udrugama**

Hrvatsko etnološko društvo ( Tihana Kušenić, Anita Paun-Gadža)

#### **Izložbena djelatnost**

##### **Međumuzejska i međunarodna suradnja:**

Gostovanje izložbe PLANJKE-VUGELI-CIFRE, Muzej Turopolja

Mjesto i vrijeme održavanja: Muzej „Staro selo“ Kumrovec, ožujak - travanj 2026.

#### **Izdavačka djelatnost**

Izdavačka djelatnost vezana uz posebne programe MSS

#### **Edukativna djelatnost**

Vodstva na hrvatskom i engleskom jeziku te specijalna vodstva prema potrebama i na zahtjev korisnika.

Tematska vodstva koja se organiziraju za grupe djece i studenata kao tema terenske nastave

#### **Odnosi s javnošću**

Sudjelovanje u televizijskim i radijskim emisijama

Promocija MSS na sajmovima (Interliber)

Nastavno na tekuće teme, događanja, izložbe medijski se uključuju svi stručni djelatnici Muzeja

„Staro selo“ Kumrovec

#### **Marketinška djelatnost**

Suradnja TZ područja Kumrovec, Desinić, Zagorska sela; Turističkom zajednicom KZŽ radi kvalitetnije promocije MHZ – MSS.

#### **Ostalo**

Obavljanje administrativno-računovodstvenih poslova vezanih uz redovnu djelatnost te realizaciju posebnih programa i investicija MSS.

Izrada statističkih izvješća o posjetiteljima.

Izrada programskih izvješća.

Izrada godišnjih izvješća (MHZ).

#### **Manifestacije**

Organizacija posebnih događanja i manifestacija tijekom kalendarske godine: Ophodi Jure Zelenog, Eko, etno, fletno festival Kumrovec, Zagorska svadba, Martinje u Kumrovcu

Vlastita sredstva: 1.000,00 €

Muzejsko-edukativni program „Na konju u muzeje“ ( sve ustrojstvene jedinice)

Dani Europske baštine

#### **Tekuće investicijsko održavanje:**

Opremanje preparatorske radione

U sklopu Muzeja „Staro selo“ Kumrovec, u zasebnom objektu površine 150 kvadrata smještena je preparatorska radiona u kojoj se obavljaju poslovi vezani za održavanje muzeja i muzejske građe. Radiona je djelomično opremljena 2007. godine. Većina opreme je s vremenom dotrajala te je samo djelomično upotrebljiva ili neupotrebljiva. Za daljnji rad muzeja radionu je potrebno opremiti novim suvremenijim alatom. Kao što je: baterijski ručni alati (pile, glodalice, bušilice...), pneumatski alati (klamerice, čavlerice...).

Plan nabave navedenih alata obavljao bi se ovisno o dobivenim sredstvima.

Ukupno: 15,000.00 €

Nabava drvene građe za popravke stepeništa i ganjka na katu objekata u Muzeju „Staro selo“ Kumrovec

10.000,00 €

Građevinski radovi na objektu Stare pučke škole, Muzeja „Staro selo“ Kumrovec

20.000,00 €

S obzirom na veliki broj objekata u MSS na kojima su crijepovi oštećeni i u lošem stanju te predstavljaju opasnost za posjetitelje potrebno ih je zamijeniti. Prioritet su objekt 20K- kovačnica i

21S- kolarstvo, objekti prekriveni cementnim utorenim crijepom te 44G- štagalj život i gospodarstvo zagorske obitelji prekriven biber crijepom.  
90.000,00 €

---

## *Galerija Antuna Augustinčića*

---

### **Prikupljanje muzejske građe i dokumentacije**

Prikupljanje muzejske građe vezano uz realizaciju posebnih programa muzejsko-galerijske djelatnosti GAA (pokloni za Zbirku SGAA), te eventualni pokloni i otkupi za Zbirku GAA.

### **Zaštita**

Redovito održavanje objekata i parka GAA.

Redovita preventivna zaštita vanjskog postava GAA (16 skulptura).

Redovita preventivna zaštita muzejske građe i dokumentacije

Restauracija odabrane muzejske građe (gipsane skulpture iz Zbirke Galerije Antuna Augustinčića)

### **Dokumentacija**

Redovito vođenje primarne dokumentacije (inventarna knjiga muzejskih predmeta, katalog muzejskih predmeta, knjiga ulaska muzejskih predmeta, knjiga izlaska muzejskih predmeta).

Nastavak vođenja postojeće sekundarne dokumentacije (inventarne knjige audio-vizualnih fondova, inventarna knjiga hemeroteke, evidencija o izložbama, evidencija o konzervatorsko-restauratorskim postupcima, evidencija o izdavačkoj djelatnosti, evidencija pedagoške djelatnosti, dokumentacija o osnivanju i povijesti muzeja) prema raspoloživim mogućnostima.

Nastavak vođenja tercijarne muzejske dokumentacije (arhiva GAA)

### **Knjižnica**

Redovito inventiranje (klasično) prinova u knjižnici (50–70 novih naslova). Priprema muzejskih publikacija za Interliber 2026.

### **Stalni postav**

Redovite prilagodbe stalnog postava prema potrebama održavanja posebnih programskih aktivnosti.

### **Stručni rad**

Stručna obrada novonabavljene muzejske građe.

Ažuriranje kataloga muzejske građe.

Ažuriranje muzejske dokumentacije.

Izrada stručnih ekspertiza prema vlastitim potrebama, vezano uz planiranje posebnih programskih aktivnosti, te prema potrebama i na zahtjev korisnika.

Stručni rad vezan uz realizaciju posebnih programskih aktivnosti.

Sudjelovanje u Danima europske baštine.

Snimanje odabrane muzejske građe iz fundusa Zbirke Galerije Antuna Augustinčića.

Pripremni radovi i realizacija Kataloga Zbirke Galerije Antuna Augustinčića (o 50-oj obljetnici Galerije)

### **Sudjelovanje na kongresima i savjetovanjima**

Konferencija Tiflološkog muzeja 2026. (Petra Šoltić)

EDUCA: Škole i muzeji 2026. (Petra Šoltić)

D-fest Festival hrvatskih digitalizacijskih projekata 2026. (Luka Veić)

### **Publicistička djelatnost**

Publicistički rad stručnog osoblja u okviru muzejske te uz nju vezanih djelatnosti.

### **Stručno usavršavanje**

Praćenje stručne literature.

Posjet relevantnim izložbama.

Posjet muzejima.

Sudjelovanje u radionicama MDC-a i ostalih relevantnih ustanova.

### **Stručna pomoć i konzultacije**

Stručna pomoć i konzultacije učenicima, studentima, postdiplomantima i kolegama te novinarima.

### **Urednički poslovi**

Uređivanje svih izdanja GAA (kompleti publikacija uz posebne programe, Katalog Zbirke GAA, Anali 26).

### **Djelovanje u strukovnim društvima**

Hrvatsko muzejsko društvo (Davorin Vujčić)

Društvo povjesničara umjetnosti Hrvatske (Davorin Vujčić)

### **Informatički poslovi muzeja**

Održavanje mrežnih stranica Galerije.

Rad na ažuriranju računalnih aplikacija na interaktivnim kioscima.

Digitalizacija starih brojeva Anala Galerije Antuna Augustinčića.

Ažuriranje tekstova o Antunu Augustinčiću i Galeriji AA na Wikipediji.

Ažuriranje kataloških podataka o fundusu GAA na njenim mrežnim stranicama.

### **Izložbena djelatnost**

Izložbena djelatnost vezana uz posebne programe GAA:

- 50 godina GAA;

- Uz Mir za mir;

- Mladi kipar(i);

- izložba kiparske radionice

### **Izdavačka djelatnost**

Izdavačka djelatnost vezana uz posebne programe GAA:

- katalog/deplijan izložbe (Uz Mir za mir) uz prateći plakat i pozivnicu

- katalog/triplijan izložbe (Mladi kipar(i)), uz prateći plakat i pozivnicu

- katalog izložbe (50 godina GAA) uz prateći plakat i pozivnicu;

- katalog Zbirke GAA;

- Anali Galerije Antuna Augustinčića br. 46;

- plakat izložbe kiparske radionice;

- plakat/pozivnica za Dane EU baštine.

### **Edukativna djelatnost**

Vodstva na hrvatskom i engleskom jeziku te specijalna vodstva prema potrebama i na zahtjev korisnika.

Održavanje muzejskih edukativnih radionica iz stalne ponude prema potrebama i na zahtjev korisnika.

Organizacija i održavanje edukativnih programa vezanih uz realizaciju posebnih edukativnih programa.

Organizacija i održavanje edukativnih programa u sklopu promotivnih aktivnosti.  
Suradnja sa Srednjom školom Bedekovčina, s učenicima smjera pomoćni proizvođač keramike.  
(Jednotjedni program likovnih radionica i prezentacija u Studiju GAA te suradnja u finalizaciji  
proizvoda likovnih radionica)

### **Odnosi s javnošću**

Primjereno redovito obavještanje medija o posebnim programima i, prema potrebi, redovnoj  
djelatnosti GAA.  
Sudjelovanje u televizijskim i radijskim emisijama vezanim uz posebne programe i redovnu djelatnost  
GAA.  
Promocija GAA na sajmovima (Interliber).  
Izrada i uručivanje zahvalnica zaslužnim pojedincima i organizacijama povodom 50-te obljetnice GAA.  
Promocija Kataloga Zbirke Galerije Antuna Augustinčića  
Promocija Anala Galerije Antuna Augustinčića br. 26

### **Koncerti i priredbe**

Prema mogućnostima, u okviru realizacije posebnih programa.  
Organizacija manifestacije *Piknik kod Tončeka*, u suradnji s Turističkom zajednicom Biser Zagorja,  
Gradom Klanjcem i Kulturnim centrom Klanjec.  
*Piknik kod Tončeka*  
Vlastita sredstva: 600,00 €  
Mjesto održavanja: Park Galerije Antuna Augustinčića  
Vrijeme održavanja: svibanj 2026. godine  
Sažeti opis programa: Ova manifestacija prvi je put organizirana 2025. s namjerom da postane  
tradicionalna: početkom svibnja, povodom rođendana Antuna Augustinčića, posjetitelji provode  
nekoliko sati uz manji koncert u opuštеноj atmosferi i ugodnom ambijentu Parka GAA. Prostor Parka  
GAA otvara se kako postojećim, tako i budućim prijateljima Galerije.

### **Marketinška djelatnost**

Suradnja s Turističkom zajednicom Biser Zagorja i Turističkom zajednicom KZŽ radi kvalitetnije  
promocije MHZ – GAA.  
Suradnja s Kućom Klajn na realizaciji projekata.  
Sudjelovanje na sajmovima (100 % zagorsko, Interliber).  
Opremanje suvenirnice prikladnim suvenirima (nabava / izrada suvenira za GAA).  
*Suveniri GAA*  
Vlastita sredstva: 600,00 €  
Mjesto održavanja: Galerija Antuna Augustinčića, Studio Galerije AA  
Vrijeme održavanja: tijekom cijele 2026. godine  
Sažeti opis programa: Galerija već godinama nema adekvatne suvenire koji bi bili sukladni njenom  
muzejskom profilu. Osmislili bi se i izradili predmeti suvremenog dizajna, od uobičajenih suvenira  
(magneti) i tiska na tekstil (majice, torbe, kape, kišobrani...), do specifične ponude vezane uz  
Augustinčićeva djela (uz prethodno rješavanje pravnih pitanja s nasljednikom autorskih prava).

### **Investicije**

Aktivnosti vezane uz investicijsko održavanje i obnovu GAA.  
Izrada projektne dokumentacije za obnovu GAA  
Aktivnosti vezane uz hortikulturno održavanje Parka GAA (strojna rezidba, uklanjanje stabla, sadnja  
živice)  
Aktivnosti vezane uz investicijsko održavanje Studija GAA.  
Aktivnosti vezane uz postavljanje/zamjenu putokaza i informativnih ploča o GAA, postavljenih uz  
prometnice.

## **Ostalo**

Obavljanje administrativno-računovodstvenih poslova vezanih uz redovnu djelatnost te realizaciju posebnih programa i investicija GAA.

Izrada statističkih izvješća o posjetiteljima.

## **Nabava opreme i usluge potrebne za obavljanje redovne djelatnosti**

Nabava alata, pribora i materijala za radionicu keramike: 300,00 €

Oblikovanje, grafička priprema i izrada plakata i pozivnice za Dane EU baštine, tisak plakata za izložbu kiparske radionice: 200,00 €

Nabava alata za održavanje:

- motorni trimmer: 300,00 €

- motorna pila: 300,00 €

- aparat za zavarivanje: 400,00 €

- akumulatorska udarna bušilica: 300,00 €

- visokotlačni perlač: 200,00 €

Nabava aluminijskog sanduka za prijevoz eksponata: 300,00 €

---

## *Muzej seljačkih buna*

---

## **SKUPLJANJE GRAĐE**

Kupnja

Planiramo otkup za potrebe Kulturno-povijesne zbirke, Likovne zbirke i Zbirke razglednica i fotografija, popunu Zbirke suvenira doniranim predmetima te manje nadopune Etnografske zbirke donacijama, sukladno Politici upravljanja muzejskim zbirkama. Planira se otkup za Zbirku oružja i opreme i Kulturno-povijesnu zbirku.

## **Terensko istraživanje**

Tijekom radova na obnovi usporedo će se vršiti arheološki nadzor.

## **ZAŠTITA**

### **Preventivna zaštita**

Redovito kontrola vlage i temperature u prostoru privremenog depoa. Vraćanje građe i pohrana u depo. Provjera stanja građe i upisivanje

### **Konzervacija**

Konzervacija građe sukladno potrebama.

## **DOKUMENTACIJA**

### **Inventarizacija**

Zbirka razglednica i fotografija

Planira se inventarizacija cca 50 predmeta

Kulturno-povijesna zbirka

Planira se inventarizacija cca 20 predmeta.

Zbirka Viktorije Oršić

Planira se inventarizacija cca 20 predmeta.

Zbirka suvenira

Planira se inventarizacija cca 100 predmeta.

Arheološka zbirka

Katalogizacija cca 10 predmeta

### **Katalogizacija**

Zbirka razglednica i fotografija  
Katalogizacija cca 50 predmeta.  
Kulturno-povijesna zbirka  
Katalogizacija cca 20 predmeta.  
Zbirka oružja i opreme  
Katalogizacija cca 10 predmeta.  
Zbirka Viktorije Oršić  
Katalogizacija cca 50 predmeta.  
Etnografska zbirka  
Katalogizacija cca 20 predmeta.

### **Fototeka**

Planira se unos cca 200 jedinica  
Hemeroteka  
Planira se unos cca 50 jedinica građe  
Stručni arhiv  
Planira se nastavak usustavljanje stručnog arhiva.  
Ostalo  
Evidencija o izložbama 5  
Posebna događanja 2  
Izdavačka djelatnost 4  
Pedagoška djelatnost 3  
Dokumentacija o osnivanju i povijesti Muzeja  
Planira se unos cca 20 jedinica građe

### **KNJIŽNICA**

Planira se nabava novih naslova iz područja muzeologije, povijesti i povijesti umjetnosti za potrebe knjižnice kupnjom, darovanjem i razmjenom.

### **Stručna obrada knjižničkog fonda**

Nastavak unosa knjižne građe u program za obradu građe K++ (sukladno mogućnostima).

### **Zaštita knjižnične građe**

Kontrola stanja knjižne građe. Čišćenje knjižne građe.

### **Služba i usluge za korisnike**

Pružanje usluga korisnicima sukladno zahtjevima.

### **STALNI POSTAV**

Izrada scenarija stalnog postava. Pisanje legendi. Priprema građe za stalni postav.

### **STRUČNI RAD**

Stručna obrada muzejske građe  
Obrada građe za stalni postav. Priprema tematskih legendi.

### **Ekspertize**

Planira se provesti ekspertize predmeta ponuđenih na otkup Muzeju.

### **Posudbe i davanje na uvid**

Predmeti će se dati na posudbu drugim ustanovama, ukoliko one za to pokažu interes. Građa će se dati na uvid temeljem podnesenih zahtjeva.

### **Sudjelovanje na kongresima i savjetovanjima**

Planira se sudjelovanje djelatnika s izlaganjima na stručnim skupovima (svaki djelatnik trebao bi bar jednom godišnje sudjelovati s izlaganjem na stručnom skupu iz područja djelatnosti muzeja te otići na bar jedan kongres ili savjetovanje bez izlaganja temeljem vlastitih stručnih interesa).

**Publicistička djelatnost stručnih djelatnika** (u okviru muzejske djelatnosti)

U planu je da svaki stručni djelatnik objavi bar jedan članak iz područja rada muzeja.

**Stručno usavršavanje** (tečajevi, seminari, studijska putovanja, specijalizacija, stručni ispiti)

Planira se stručno usavršavanje djelatnika putem seminara u organizaciji Muzejskog dokumentacijskog centra, ICOM-a, Hrvatskog nacionalnog komiteta za povijesne znanosti, Društva za hrvatsku povjesnicu i Hrvatskog muzejskog društva.

**Stručna pomoć i konzultacije**

Stručni djelatnici Muzeja pružiti će stručnu pomoć kolegama iz područja za koja su zaduženi u Muzeju temeljem iskazanog interesa.

**Urednički poslovi, recenzije knjiga i članaka**

Planira se da stručni djelatnici sudjeluju u uredničkim poslovima na izdanjima Muzeja.

Informatički poslovi muzeja (kreiranje i održavanje web stranica, on-line baza podataka, digitalizacija građe i sl.)

Redovito održavanja stranice Muzeja.

Pružanje novih sadržaja na Facebook profile Muzeja seljačkih buna.

Priprema sadržaja za Instagram profil Muzeja seljačkih buna.

Pisanje priloga za Newsletter Muzeja Hrvatskog zagorja.

**Djelovanje u strukovnim društvima**

Stručni djelatnici Muzeja aktivno će sudjelovati u radu ICOM-a, Hrvatskog nacionalnog odbora za povijesne znanosti i udruge Kliofest.

## **ODNOSI S JAVNOŠĆU**

Planiramo obavještavati javnost o tijeku radova na Muzeja te upoznavanje javnosti s fundusom Muzeja.

## **Ostalo**

### **Koncerti i priredbe**

S obzirom da se ne zna kada će Muzej biti otvoren za javnost, za sada se planira samo manifestacija Susreta za Rudiju, u suradnji s partnerima: Općinom Gornja Stubica i ostalim suorganizatorima.

### **Projekt Living Castles 2.0.**

- Nabava vitrina  
Ukupni troškovi: 12.000,00 € (9.600 € EU sredstva + 600 € vlastita + Osnivač 1.800 €)
- Sadržaj za virtualne naočale  
Ukupni troškovi: 28.850 € (23.080 € EU sredstva + 1.470 € vlastita + 4.300 € sredstva Osnivača)
- Videomapping na temu balade Petrice Kerempuha  
Ukupni troškovi: 25.000 € (20.000,00 € EU sredstva + 1.250,00 € vlastita + 3.750,00 € sredstva osnivača)
- Restauracije građe za stalni postav  
Ukupni troškovi: 1.350,00 € (1.080,00 € EU sredstva + 270 € vlastita sredstva)
- 3D ispis građe  
Ukupni troškovi: 1.500,00 € (1.200,00 € EU sredstva + 75 € vlastita sredstva + 225,00 € sredstva Osnivača)

**Djelatnost klubova i udruga**

Planiramo nastavak suradnje s Družbom zlatnog kaleža iz Donje Stubice, Kajakvinaom iz Donje Stubice, Osnovnom školom Matija Gubec, KUDom Matija Gubec, DVD-om Gornja Stubica i društvom Naša djeca iz Donje Stubice te i udrugom Klifofest iz Zagreba.

**Ostalo potrebno za redovnu djelatnost**

Uredske lampe, 3 kom, cca 1.700 €

Računala, 3 kom., cca 3.000, 00 €

Motorni trimer, 1 kom., cca 700, 00 €

Godišnji prijedlog plana rada Muzeja Hrvatskog zagorja za 2026. godinu prihvaćen je na sjednici Upravnog vijeća 15. srpnja 2025. godine.

Plana izradio:  
Jurica Sabol, ravnatelj MHZ